



**COMUNE DI CASTAGNARO**  
**PROVINCIA DI VERONA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE – N. 107 DEL 31-07-2017**

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE DISCIPLINA COMUNALE PER LA CONCESSIONE DEI PATROCINI**

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **trentuno** del mese di **luglio** alle ore **19:35**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

<b>TRIVELLATO ANDREA</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>FORMIGARO CHRISTIAN</b>	<b>VICESINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>SORDO NICOLA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>FATTORI PATRIZIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>BETTARELLO SILVIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **D'ACUNZO TOMMASO**

Il Sig. **TRIVELLATO ANDREA** nella qualità di **SINDACO** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**Copia della presente deliberazione viene trasmessa, a cura dell'Ufficio Segreteria, ai Responsabili degli Uffici appresso indicati che ne accusano ricevuta per l'attuazione come da firma che segue:**

*Ufficio Ragioneria:* \_\_\_\_\_

*Ufficio Proponente:* \_\_\_\_\_

*Ufficio \_\_\_\_\_:* \_\_\_\_\_

**Oggetto della proposta di deliberazione:**

**APPROVAZIONE DISCIPLINA COMUNALE PER LA CONCESSIONE DEI PATROCINI.**

Premesso che spesso pervengono all'Amministrazione comunale richieste di patrocini da soggetti pubblici e privati nei più svariati ambiti della vita sociale, quali:

- a) culturale (attività teatrali, musicali, cinematografiche, audiovisive, di pittura o scultura, rievocazioni storiche, convegni, mostre, conferenze, pubblicazioni di libri, ecc.);
- b) sociale (ad esempio: la promozione di manifestazioni ed attività volte a sensibilizzare la popolazione su interventi assistenziali di varia natura);
- c) sportivo - ricreativo (promozione di manifestazioni ed attività sportive, motoristiche, automobilistiche, del tempo libero ecc.);
- d) turistico - promozionale (manifestazioni di promozione turistica, del territorio, del Paese, di sostegno e valorizzazione delle tradizioni locali ecc.);

Ricordato che Il "Patrocinio" rappresenta una forma (simbolica) di adesione, ed una manifestazione di apprezzamento del Comune di CASTAGNARO a quelle iniziative ritenute meritevoli per la loro finalità sociale, culturale, istituzionale, sportiva, ricreativa e turistico-promozionale del paese;

Rilevato che l'art. 12 del vigente "Regolamento per la concessione di contributi per attività culturali e sportive e sponsorizzazioni" dispone che il patrocinio venga concesso dal Sindaco su richiesta scritta dall'interessato;

Riconosciuta l'esigenza di fissare precise regole, anche di tipo procedurale, per la concessione dei patrocini, in quanto appare di primaria importanza salvaguardare l'immagine del Comune che attraverso il patrocinio viene coinvolta nell'iniziativa;

Chiarito che la concessione del "patrocinio" è un atto autonomo rispetto ad altre forme di intervento comunale, quali la concessione di contributi e la collaborazione nella realizzazione delle iniziative;

Precisato, ancora, che l'Amministrazione comunale non concederà patrocini per iniziative di carattere politico, per iniziative palesemente non coincidenti con le finalità del Comune, per iniziative a fine lucrativo (salvo casi eccezionali di iniziative di particolare rilevanza per la comunità, finalizzate ad evidenziare in termini positivi l'immagine del Comune), ed in genere per iniziative che, in ragione delle attività e modalità di svolgimento, possono incidere negativamente sull'immagine del Comune;

Ritenuto, infine, di demandare al Sindaco, sentita se del caso la Giunta comunale, la formale concessione del patrocinio;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000, è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, espresso dal Responsabile del Servizio interessato, mentre non risulta necessario il parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Visto l'art. 48 del d.lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso

**SI PROPONE**

1. Di approvare la sottoestesa disciplina per la concessione dei patrocini da parte del Comune di CASTAGNARO (VR):
  - a) Le richieste per ottenere il "patrocinio" vanno formulate utilizzando preferibilmente l'allegato modello, e vanno presentate di norma almeno 7 giorni prima della data della

manifestazione cui si riferiscono, e comunque in tempo utile per l'espletamento dell'istruttoria di rito e la concessione formale con provvedimento del Sindaco;

- b) Il soggetto patrocinato dovrà utilizzare lo stemma del Comune di CASTAGNARO negli strumenti comunicativi dell'iniziativa per cui è stato ottenuto il patrocinio, al fine di dare il massimo risalto possibile al sostegno dell'amministrazione comunale;
- c) La concessione del "patrocinio" obbliga il beneficiario a menzionare il riconoscimento in tutte le forme di diffusione dell'iniziativa (manifesti, comunicati stampa, opuscoli, pubblicazioni e cataloghi), nel rispetto delle disposizioni, modalità e tempi per l'utilizzo dello stemma, eventualmente impartite dal Comune;
- d) L'istruttoria sulla richiesta di patrocinio sarà effettuata dal servizio comunale competente per materia, che avrà facoltà di chiedere integrazioni e/o ulteriore documentazione relativa al contenuto della domanda di concessione del patrocinio;
- e) E' esclusa la concessione di patrocini per:
  - iniziative di carattere politico;
  - iniziative palesemente non coincidenti con le finalità del Comune o che, in ragione delle attività e modalità di svolgimento, possano incidere negativamente sull'immagine del Comune;
  - iniziative a fine lucrativo (salvo casi eccezionali di iniziative di particolare rilevanza per la comunità, finalizzate ad evidenziare in termini positivi l'immagine del Comune);

- 2. Di pubblicare il presente atto e l'allegato modulo nell'Amministrazione trasparente – sottosezione sovvenzioni contributi – criteri e modalità.
- 3. Successivamente, in ragione della necessità di dare immediata esecuzione alla presente deliberazione, la stessa viene dichiarata, con apposita unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134. 4^ comma, del D. Lgs. n.267/2000.

**OGGETTO: APPROVAZIONE DISCIPLINA COMUNALE PER LA CONCESSIONE DEI PATROCINI.**

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto di accogliere integralmente la proposta sopra riportata;

- Visto lo Statuto Comunale
- Acquisito in argomento il parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, del presente deliberato ai sensi degli articoli 49, 147 comma 2 lettera c) e 147-bis (articolo inserito dall'art. 3, comma 1, lett. d), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213) del Tuel D.Lgs. n. 267/2000, mentre non risulta necessario il parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 
- Dato atto che con il rilascio del parere di cui sopra, ai sensi del regolamento comunale sul sistema dei controlli interni e dell'articolo 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, inserito dall'articolo 3 del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213, è stato assicurato sulla presente proposta di deliberazione il controllo di regolarità amministrativa.

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge:

DELIBERA

**-Di approvare integralmente l'allegata proposta di deliberazione all'oggetto:" APPROVAZIONE DISCIPLINA COMUNALE PER LA CONCESSIONE DEI PATROCINI.**

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'urgenza di dare attuazione ai contenuti del presente provvedimento  
Con voti favorevoli ed unanimi espressi nelle forme di legge



## COMUNE DI CASTAGNARO

### PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE

N.112 DEL 24-07-2017

**Oggetto:**

**APPROVAZIONE DISCIPLINA COMUNALE PER LA CONCESSIONE DEI PATROCINI**

**SEGRETERIA**

**Allegati: n. \_\_\_\_\_**

### PARERI - Art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Solo parere di regolarità tecnica del Responsabile del servizio interessato:  
**Parere Favorevole**

Castagnaro, 31-07-2017

IL RESPONSABILE DEL PARERE  
F.to MARINA MELETTI

Anche parere di regolarità contabile del Responsabile servizio finanziario perché comporta:

  

Impegno di spesa

Diminuzione di entrata

Parere  
NON DOVUTO

Castagnaro, 31-07-2017

IL RESPONSABILE DEL PARERE  
F.to Romina Negri

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
TRIVELLATO ANDREA



IL SEGRETARIO COMUNALE  
D'ACUNZO TOMMASO

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE n° 629

Certifico io sottoscritto Funzionario incaricato che copia della presente è stata affissa all'albo comunale il giorno 04/08/2017 per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi (art. 124 D. Lgs. n. 267/2000) e vi rimarrà fino al 19/08/2017. Contestualmente in elenco è stata trasmessa ai Capigruppo Consiliari (art. 125 D.Lgs. 267/2000).

Castagnaro, 04/08/2017



IL Funzionario incaricato  
Moretto Rita

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' stata pubblicata all'albo pretorio del comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza e, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, **E' DIVENUTA ESECUTIVA** il : 14/08/17

IL Funzionario incaricato  
Moretto Rita

La presente deliberazione e' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



IL SEGRETARIO COMUNALE  
D'ACUNZO TOMMASO

Al Responsabile dell'Area  
Amministrativa  
37043 Castagnaro (VR)

**OGGETTO: RICHIESTA PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO COMUNALE PER L'EVENTO:**

\_\_\_\_\_

da tenersi il \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in qualità di: titolare/presidente/legale rappresentante, \_\_\_\_\_

della Ditta/Associazione \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_

in occasione dell'organizzazione della manifestazione o dell'iniziativa denominata:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

La concessione del patrocinio comunale per l'evento indicato in oggetto.

**Dichiara**

(consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000)

- che per l'evento oggetto della presente richiesta è stata/non è stata inoltrata analogha richiesta di patrocinio ad altri enti pubblici: (se SI, specificare quali)
- che per l'evento oggetto della presente richiesta non è previsto alcun introito;

ovvero

- che è prevista la seguente entrata: indicare tipologia dell'entrata prevista (ad es.: raccolta fondi)

**Prende atto che**

Ai sensi della legge 30-giugno-2003, n.196 e successive modificazioni i dati trasmessi verranno utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento per il quale sono richiesti.

FIRMA

\_\_\_\_\_