



COMUNE DI CASTAGNARO

Provincia di Verona

AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI - URBANISTICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. di Settore N. 46 in data 15-05-2019

Registro Generale N.160

Ufficio proponente	LAVORI PUBBLICI
Data di stesura	15-05-2019
Pervenuta all'Ufficio Ragioneria	
Data di assunzione	

OGGETTO :

DETERMINAZIONE A CONTRARRE AI SENSI DEL D.LGS. N. 50/2016 - ATTIVAZIONE E SUPPORTO MODULO "FATTURAZIONE ATTIVA", DITTA HALLEY VENETO SRL DI MARCON (VE)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che per i propri Uffici il Comune di Castagnaro utilizza le applicazioni informatiche della ditta HALLEY VENETO Srl di Marcon (VE).-

Vista l'importanza di assicurare l'aggiornamento e la manutenzione di predette applicazioni e di ricevere la necessaria assistenza per garantire la piena funzionalità dei servizi comunali.-

Considerato inoltre che:

- a partire dal 1° gennaio 2019 è scattato l'obbligo di emissione di fattura elettronica, la cosiddetta "fattura elettronica tra privati" (o e-fattura), come previsto dalla Legge di Bilancio 2018 (art. 1 c. 909 Legge 205 del 27 dicembre 2017) che ha modificato l'art. 1 del D.Lgs. 127 del 5 agosto 2015.

- L'obbligo di emissione della fattura elettronica riguarda tutte le operazioni di cessione di beni e prestazioni effettuate tra soggetti residenti, stabiliti o identificati nel territorio dello Stato sia per quanto riguarda la fatturazione verso operatori economici (B2B) che verso consumatori finali (B2C). Sono esclusi da tale obbligo solamente i soggetti che rientrano nel "regime di vantaggio" e nel "regime forfettario" e le fatture derivanti da operazioni intercorse con soggetti non residenti.

- Gli Enti pubblici territoriali nello svolgimento della loro attività in ambito commerciale (attività rilevanti iva) rientrano a pieno titolo tra i soggetti obbligati all'emissione della fattura elettronica.

- Il processo di emissione e ricezione delle fatture elettroniche deve essere effettuato utilizzando il formato (XML) e il Sistema di Interscambio (SDI), già in uso dal 2014 per la trasmissione delle fatture elettroniche alle Pubbliche Amministrazioni (FatturaPA), seguendo le regole tecniche stabilite dal provvedimento dell'Agenzia delle Entrate del 30 aprile 2018 (Prot. n. 89757/2018) e dalle specifiche tecniche ad esso allegate.-

Visto che al fine di consentire l'emissione di tali documenti fiscali elettronici Halley Informatica mette a disposizione il modulo per la gestione della fattura elettronica in formato XML che, oltre ad integrare in modalità automatica il dispositivo di firma digitale attraverso la relazione con il protocollo informatico, permette l'invio automatico della fattura al Sistema di Interscambio (a mezzo PEC) protocollata automaticamente; automatismi disponibili per gli Enti che hanno già in uso il Protocollo Informatico Halley.-

Visti:

- l'art. 26 della L. 23/12/1999, n. 488 e ss.mm.ii.;

- l' art. 1 comma 449 della L. 296/06 (L.F. 2007) e ss.mm.ii.;
- l'art. 1, c 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e smi, secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- l'art. 1 comma 512 della Legge 28/12/2015 n. 208 che ha imposto alle amministrazioni pubbliche di provvedere agli approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- l'art. 1, comma 7 del D.L. 95/2012;
- l'art. 9, c. 3 del D.L.66/2014.-

Rilevato che risulta possibile utilizzare lo strumento dell'acquisto del mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.Pa) operante presso la Consip, in quanto alla data di adozione del presente provvedimento risultano presenti nel catalogo beni/servizi della categoria merceologica di quelli che si intendono acquisire col presente provvedimento.-

Rilevato inoltre che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, attraverso il sito “acquistinrete.it”, portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, attraverso le modalità Trattativa diretta, emissione degli Ordini diretti di acquisto (O.d.A.) e la Richiesta di Offerta (R.d.O).-

Ritenuto di procedere in forma semplificata dando atto di quanto segue:

- Oggetto dell'affidamento: Attivazione del modulo “Fatturazione attiva” su procedure Halley:
 - Attivazione
 - Supporto
 - Avvio procedura
- Importo ipotizzato: per Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti
 - euro 700,00 + iva, ovvero euro 854,00 iva compresa per l'attivazione del modulo;
 - euro 280,00 + iva, ovvero euro 341,60 iva compresa per il relativo canone di manutenzione software, decorrente dal 01.01.2019
 - Fornitrice del servizio Ditta HALLEY VENETO Srl di Marcon (VE);
 - Ragioni della scelta:
 - operatore che cura l'aggiornamento, la manutenzione e l'assistenza delle applicazioni (procedure) software utilizzate dagli uffici comunali da molti anni
 - operatore presente sul portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione “acquistinrete.it”, messo a disposizione da Consip;
 - Possesso dei requisiti di carattere generale: in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016.-

Tenuto conto che

- l'importo dei lavori, alla luce dell'istruttoria svolta è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del d. lgs. n. 50/2016;

- le acquisizioni di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 non sono soggetti a programmazione.-

Vista la Deliberazione di C.C. n. 13 del 18.03.2019 relativa all'approvazione del Bilancio finanziario 2019-2020-2021.-

Dato atto della necessaria disponibilità finanziaria all'intervento n. 01.08-1.03.01.02.006/1057 del Bilancio pluriennale 2019/2021 – Esercizio 2019.-

Rilevato che i principi di libera concorrenza e di non discriminazione sono integralmente garantiti e rispettati mediante il ricorso al MePa gestito dalla Consip (o diverso mercato elettronico di cui si avvalga l'Ente), in quanto l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accreditamento degli operatori economici nel mercato elettronico da parte della Consip.-

Ritenuto, quindi, di dover procedere, sulla base degli elementi sopra indicati, a dare avvio alla procedura semplificata di ordine diretto a cura del Responsabile Unico del Procedimento.-

Visto il Regolamento comunale per l'esecuzione dei lavori, forniture, servizi in economia.-

Visto l'art. 183 del D.L. 18.08.2000 n. 267, che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore o di servizio.-

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Castagnaro, approvato con DETERMINAZIONE AREA LAVORI PUBBLICI - URBANISTICA n. 46 del 15-05-2019 - pag. 2 - COMUNE DI CASTAGNARO

Deliberazione G.C. n. 53 del 09.04.2018.-

Visto il decreto con il quale il Sindaco nominava la Dott.ssa Marina Meletti Responsabile dell'Area tecnica del Comune di Castagnaro.-

Vista la nota con la quale il Sindaco nominava il Responsabile dell'area contabile.-

DETERMINA

per le motivazioni in premessa indicate, che si intendono integralmente richiamate:

- Di dare avvio, mediante il sistema dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 32, comma 2, e dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, attraverso acquisizione con ricorso allo strumento del Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione (con lo strumento di negoziazione dell'Ordine diretto) all'affidamento a favore della Ditta HALLEY VENETO Srl di Marcon (VE) dell'Attivazione del modulo "Fatturazione attiva" su procedure Halley e del relativo canone di manutenzione software, per l'importo complessivo di euro 980,00 + iva, ovvero di euro 1.195,60 iva compresa;
- Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento della procedura di acquisizione in esame è la Responsabile dell'Area Tecnica – Settore Lavori pubblici – Urbanistica Dott.ssa Marina Meletti;
- Di dare atto che suddetto Responsabile non si trova in situazione di conflitto di interessi anche solo potenziale;
- Di demandare al R.U.P. l'adempimento di tutte le attività relative allo svolgimento della procedura;
- Di dare atto che il R.U.P. ha il dovere di tracciabilità dell'intero processo decisionale della procedura di scelta dell'operatore economico;
- Di demandare al R.U.P. l'adempimento di tutti gli obblighi informativi, comunicativi, di trasparenza e di prevenzione della corruzione e dell'illegalità concernenti la presente procedura;
- Di impegnare a favore della Ditta HALLEY VENETO Srl di Marcon (VE) per l'Attivazione del modulo "Fatturazione attiva" su procedure Halley e del relativo canone di manutenzione software, l'importo complessivo di euro 1.195,60 all'intervento n. 01.08-1.03.01.02.006/1057 del Bilancio pluriennale 2019/2021 – Esercizio 2019;
- Di assegnare a tale servizio il CIG ZF4285C8D5;
- Di dare atto che la stipula del contratto avviene secondo le modalità previste dal MePA;
- Di disporre:
 - la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on-line ai fini della pubblicità legale;
 - la pubblicazione, ai fini della trasparenza, di tutti gli atti della procedura sulla sezione "Amministrazione trasparente " del sito.-

Il Responsabile del procedimento

Il Responsabile LL.PP.
F.to MELETTI MARINA

OGGETTO:

DETERMINAZIONE A CONTRARRE AI SENSI DEL D.LGS. N. 50/2016 - ATTIVAZIONE E SUPPORTO MODULO "FATTURAZIONE ATTIVA", DITTA HALLEY VENETO SRL DI MARCON (VE)

SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

ex artt. 151, comma 4, 153, comma 5, 183 e 191 del D.Lgs. 18/08/2000 N. 267

Intervento / capitolo		€		Impegni N.	
Intervento / capitolo		€		Impegni N.	
Intervento / capitolo		€		Impegni N.	

Castagnaro, lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to LONARDI ELENA

N. _____

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico, io sottoscritto Funzionario Incaricato che copia della presente Determinazione è stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio online del Comune di Castagnaro ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Castagnaro, lì _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Moretto Rita