



# COMUNE DI CASTAGNARO

Provincia di Verona

## AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI - URBANISTICA

### *DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO*

Reg. di Settore N. 29 in data 23-03-2023

Registro Generale N.88

Ufficio proponente	LAVORI PUBBLICI
Data di stesura	23-03-2023
Pervenuta all'Ufficio Ragioneria	
Data di assunzione	

OGGETTO :

**DETERMINAZIONE NOMINA COMMISSIONE PROCEDURA AFFIDAMENTO SERVIZIO  
PULIZIE IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Richiamati i seguenti atti normativi:

- il D. lgs. 267/2000, che contiene la disciplina relativa all'ordinamento finanziario e contabile dell'Ente locale;
- il D. lgs. 50/2016, che delinea le regole da seguire quando si deve concludere un appalto pubblico di lavori, servizi o forniture, o ancora quando occorre stipulare una concessione di lavori o servizi;
- il D.l. 76/2020, conv. in l. 120/2020, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali»;
- la L. 241/1990, nell'ambito della quale si rinvengono le norme relative al procedimento amministrativo ed al provvedimento amministrativo;
- il D. lgs. 118/2011, che reca la normativa concernente l'armonizzazione degli schemi di bilancio e dei sistemi contabili degli enti territoriali;
- il D. lgs. 136/2010, recante disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- lo Statuto dell'Ente;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con Deliberazione G.C. n. 53 del 09.04.2018;
- il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione C.C. n. 38 del 21.12.2015.-

Richiamati altresì i seguenti atti programmazione:

- il Documento Unico di Programmazione 2022-2024, approvato con Deliberazione C.C. n. 21 del 30.05.2022 comprensiva della nota di aggiornamento;

- il Bilancio di Previsione 2022-2024, approvato con Deliberazione C.C. n. 22 del 30.05.2022;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 contenente il piano della performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009 ed il piano dettagliato degli obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 267/2000.-

Visto il Decreto con il quale il Sindaco di Castagnaro ha conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del Servizio per quanto concerne l'Area Tecnica - Settore Lavori pubblici – Urbanistica.-

Considerato in previsione dello svolgimento di attività riguardanti il servizio pulizie degli immobili di proprietà del Comune di Castagnaro, si rende necessario avviare per il periodo 01/03/2023- 28/02/2024 le procedure di affidamento dei sottoelencati servizi ad operatori economici qualificati e specializzati nel settore di competenza, nel rispetto di quanto previsto dall'art 1 comma 2 D.LGS 76 /2020 convertito in L 120/2020 così come modificato dall'art 51 c 1 lettera a) D.L. 77/2021:

\* Servizio di pulizie degli immobili di proprietà del Comune di Castagnaro.

Richiamata la Manifestazione d'interesse servizio pulizie immobili di proprietà comunali pubblicata dalla Responsabile dell'Area tecnica – Settore Lavori pubblici - Urbanistica prot. n. 88 del 05.01.2023, nella quale si è precisato che:

- Gli immobili sono ubicati esclusivamente nel comune di Castagnaro;
- Gli operatori economici dovranno essere in regola con i versamenti contributivi che verranno accertati attraverso il sistema D.U.R.C. ON LINE;
- Qualora la categoria dei servizi rientri tra quelle presenti nel Mercato Elettronico per la P.A. nonché, in caso di affidamento di spesa superiore ad € 5.000,00, gli operatori economici dovranno essere abilitati al predetto Sistema di acquisizione;
- all'atto di formulazione di eventuali offerte, gli operatori economici interessati dovranno dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/00 e s.m.i., il possesso dei requisiti di cui art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, su apposita modulistica che sarà fornita da questo Ente;
- Gli operatori economici interessati dovranno, a seguito di futuri affidamenti, presentare fatturazione esclusivamente in formato elettronico, ai sensi di quanto disposto con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 3 aprile 2013, n.55. A seguito dell'emanazione delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti - split payment - previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23-12-2014, n.190, le fatture presentate dovranno contenere l'indicazione "scissione dei pagamenti" e l'Amministrazione che le riceve erogherà il solo corrispettivo al netto dell'IVA, versando l'imposta direttamente all'erario.

Considerato che gli operatori economici interessati hanno potuto manifestare la propria adesione all'Avviso presentando l'allegato modulo entro il 27/01/2023 ore 12.

Preso atto che entro le ore 12:00 del 27/01/2023 hanno manifestato la propria adesione n. 47 operatori economici.

Ritenuto opportuno procedere al sorteggio di n. 3 (tre) operatori economici, per semplificare le procedure di affidamento e al fine di evitare che, in caso di mancato recapito o di indisponibilità di qualcuno dei destinatari dell'invito, non si pervenga al numero minimo di concorrenti previsti.

Ritenuto di effettuare tale sorteggio il giorno 16/02/2023 alle ore 9:30.

Richiamata la Determinazione Reg. gen. n. 50 del 16.02.2023, con la quale è stato determinato di Istituire la Commissione di sorteggio in oggetto.

Preso atto che in data 16.02.2023 si è proceduto al sorteggio di n. 3 (tre) operatori economici.

Richiamata la Determinazione Reg. gen. n. 73 del 08.03.2023, con la quale è stato determinato:

- di inviare a mezzo piattaforma MePA Lettera invito e richiedere formulazione offerta economica per il Servizio di pulizia immobili comunali, periodo 01.05.2023-30.04.2025 ai tre operatori sorteggiati;
- di dare atto che l'affidamento si svolge ai sensi dell'art. 36 c 2 lettera a) del d.lgs 50/2016 e art 1 c 2 d.lgs 76/2020 convertito L. 120/2020;
- di dare atto che l'importo stimato del servizio ammonta ad euro 27.000,00 oltre a IVA di legge per il servizio dal 01/05/2023 al 30/04/2025, costo presunto della manodopera euro 22.000,00;
- di dare atto che il contratto a norma dell'art 59 c. 5bis del D.lgs 50/2016 verrà stipulato tramite piattaforma MePa;
- di dare atto che la presente procedura sarà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso determinato mediante ribasso % sul base d'asta compilando il modulo offerta;
- di approvare la Lettera di invito e i modelli di dichiarazione, in atti;
- di assegnare al Servizio di pulizia immobili comunali, periodo 01.05.2023-30.04.2025, il seguente CIG Z6E3A4C093.

Vista la necessità di istituire la Commissione per la valutazione delle offerte pervenute per il Servizio di pulizia immobili comunali, periodo 01.05.2023-30.04.2025.

Considerato che le persone più idonee per coprire la qualifica di membro della Commissione sono i seguenti dipendenti dell'Ente Comune di Castagnaro:

- Dott.ssa Marina Meletti, Responsabile dell'Area Tecnica – Settore Lavori pubblici, Presidente;
- Serena Gambarin, Collaboratore amministrativo dell'Area Tecnica - Settore Lavori Pubblici - Urbanistica, componente;
- Andrea Sordo, Istruttore Amministrativo dell'Area Tecnica - Settore Lavori Pubblici - Urbanistica, componente e verbalizzante.

Accertato che non occorre procedere ad alcun impegno di spesa in quanto i commissari sono dipendenti del Comune di Castagnaro.

#### **D E T E R M I N A**

1. Di considerare le premesse parte integrante del presente atto;
2. Di Istituire la Commissione per la valutazione delle offerte pervenute per il Servizio di pulizia immobili comunali, periodo 01.05.2023-30.04.2025, individuando i seguenti componenti:
  - Dott.ssa Marina Meletti, Responsabile del Settore LL.PP., Presidente;
  - Serena Gambarin, Collaboratore amministrativo dell'Area Tecnica - Settore Lavori Pubblici - Urbanistica, componente;

- Andrea Sordo, Istruttore Amministrativo dell'Area Tecnica - Settore Lavori Pubblici - Urbanistica, componente e verbalizzante.
3. Di procedere alle pubblicazioni legislativamente previste dagli art. 37 d. lgs. 33/2013 e 1, comma 32, l. 190/2012;
  4. Di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio;
  5. Di trasmettere la stessa determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'attestazione di regolarità contabile di cui all'art. 183, comma 9, d. lgs. 267/2000.
  6. Di dare atto che ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151, comma 4, la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Alla luce dell'art. 3, comma 4, l. 241/1990, in base al quale per ogni provvedimento è necessario indicare l'autorità cui è possibile ricorrere ed il relativo termine da osservare, si specifica che la presente Determinazione può formare oggetto di impugnazione tramite l'uso degli strumenti di seguito indicati, tra loro alternativi:

- Ricorso al TAR territorialmente competente entro e non oltre 30 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.-

Il Responsabile del procedimento

Il Responsabile LL.PP.  
F.to MELETTI MARINA

---

**OGGETTO:**

**DETERMINAZIONE NOMINA COMMISSIONE PROCEDURA AFFIDAMENTO  
SERVIZIO PULIZIE IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE**

**SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

ex artt. 151, comma 4, 153, comma 5, 183 e 191 del D.Lgs. 18/08/2000 N. 267

Non dovuto

Intervento / capitolo		€		Impegni N.	
Intervento / capitolo		€		Impegni N.	
Intervento / capitolo		€		Impegni N.	

Castagnaro, lì \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Lonardi Elena

---

N. \_\_\_\_\_

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico, io sottoscritto Funzionario Incaricato che copia della presente Determinazione è stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio online del Comune di Castagnaro ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Castagnaro, lì \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**  
F.to Moretto Rita