

DA INSERIRE PROLOGA



**COMUNE DI CASTAGNARO**  
**(Provincia di Verona)**

Prot. 7254 .....

Al Sig. Sindaco del Comune di Gazzo V.se

Alla dipendente comunale  
D.ssa Meletti Marina

Alla Responsabile Servizio Finanziario - Personale  
Dott.ssa Lunardi Elena

Loro Sedi -via pec-

Oggetto: Autorizzazione proroga a svolgere l'incarico esterno retribuito ex. art. 53 del D. Lgs 165/2001 e art. 4 del Regolamento Comunale approvato con la deliberazione di G.C. n. 122/2017.

**Il Sindaco**

Vista la nota Prot. n. 6802 del 28/08/2018, con la quale il Sindaco del Comune di Gazzo V.se, ha richiesto l'autorizzazione allo svolgimento di un incarico esterno per la dipendente di questo Ente, D.ssa Marina Meletti, come meglio descritto nella nota richiamata, e specificamente di "*Supporto al rup - ufficio tecnico ll. pp., per la pratica relativa alla finanza di progetto - project financing per la adeguamento e gestione impianti di illuminazione pubblica*";

Vista l'istanza di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di cui sopra, presentata dalla dipendente D. ssa Marina Meletti ns. prot n. 6845 del 29/08/2018;

Vista la nota del Segretario Comunale prot. n. 6907 del 31 agosto 2018 con la quale si chiedeva alla dipendente comunale, di inoltrare una nuova richiesta di autorizzazione nel rispetto dei termini di presentazione rispetto alla data d'inizio incarico, come prescritto dall'art 6 comma 6 del vigente Regolamento per la disciplina degli incarichi extraistituzionali;

Vista la nuova richiesta della dipendente prot. n. 6909 del 31 agosto 2018 presentata 30 giorni prima la data d'inizio incarico fissata al 01.10.2018;

Vista che con provvedimento n°7455 del 21/09/2018 la dipendente di questo Ente, d.ssa Marina Meletti, è stata autorizzata allo svolgimento dell'incarico richiesto con istanza ns. prot n. 6909 del 31.08.2018 e specificamente di "*Supporto al rup - ufficio tecnico ll. pp. del Comune di Gazzo V.se, per la pratica relativa alla finanza di progetto - project financing per la adeguamento e gestione impianti di illuminazione pubblica*", con decorrenza dalla data del provvedimento fino al 20/09/2019

Vista la nota Prot. n. 6970 del 14/08/2019, con la quale il Sindaco del Comune di Gazzo V.se, ha richiesto l'autorizzazione di proroga allo svolgimento di un incarico esterno per la dipendente di

questo Ente, D.ssa Marina Meletti, come meglio descritto nella nota richiamata, e specificamente di *“Supporto al rup - ufficio tecnico ll. pp., per la pratica relativa alla finanza di progetto - project financing per la adeguamento e gestione impianti di illuminazione pubblica”*;

Evidenziato che con il presente provvedimento non viene autorizzato un nuovo incarico esterno ma la proroga d'incarico già autorizzato e a cui si rimanda per le altre verifiche già effettuate in quella sede ;

Visto il rispetto del limite del 50% del compenso lordo del trattamento economico fondamentale spettante alla dipendente con riferimento ai compensi percepiti per gli incarichi già precedentemente autorizzati ed in corso;

Viste le motivazioni del comune di Gazzo Veronese per la richiesta di proroga e ritenuto opportuno concedere l'autorizzazione alla proroga dell'incarico al fine di consentire all'ente richiedente di completare la complessa pratica di project financing già avviata

Visto l'art 5 del vigente regolamento comunale per la disciplina degli incarichi esterni ai dipendenti comunali in materia di limiti al rilascio dell'autorizzazione;

Visto l'art 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Regolamento Comunale vigente per la disciplina degli incarichi esterni ai dipendenti comunali approvato con D.G.C. n. 122/2017.

#### AUTORIZZA

la dipendente di questo Ente, d.ssa Marina Meletti, alla proroga dell'espletamento dell'incarico richiesto con istanza ns. prot n. 6970 del 14/08/2019 e specificamente di *“Supporto al rup - ufficio tecnico ll. pp. del Comune di Gazzo V.se, per la pratica relativa alla finanza di progetto - project financing per la adeguamento e gestione impianti di illuminazione pubblica”*; e si precisa che la presente autorizzazione:

1. è subordinata all'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi per i dipendenti pubblici di cui all'articolo 53, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001;
2. la dipendente dovrà svolgere l'incarico autorizzato al di fuori dell'orario di servizio, senza pregiudizio dei compiti di istituto, e con il divieto di utilizzo di beni, strumentazioni, o informazioni di proprietà dell'Ente;
3. decorre dalla data d'inizio dell'incarico 20/09/2019, ed è valida per l'arco temporale strettamente legato all'espletamento della procedura di finanza di progetto e comunque, non potrà superare il termine del 19/09/2020 ai sensi dell'art. 4 comma 8 del vigente regolamento comunale per gli incarichi extraistituzionali dei dipendenti comunali, specificando altresì che oltre tale termine, dovrà essere presentata una nuova richiesta di autorizzazione, da valutarsi autonomamente, essendo vietati rinnovi taciti e automatici;
4. la suddetta autorizzazione potrà essere revocata qualora sopravvengano condizioni di conflitto, anche potenziale, di interessi o di incompatibilità di fatto o di diritto o qualora vengano contestate violazioni alle norme che disciplinano il regime degli incarichi;
5. grava sul dipendente l'onere di comunicare tempestivamente all'amministrazione il sopravvenire di condizioni di incompatibilità o di conflitto, anche potenziale, di interessi o qualsiasi altra causa ostativa alla continuazione dell'incarico;
6. entro 15 giorni dall'erogazione del compenso, sarà cura del dipendente interessato comunicare l'ammontare all'amministrazione – ufficio ragioneria-servizio personale;

Si dispone che:

- il presente atto venga pubblicato sul Sito Web dell'Ente – in conformità alle prescrizioni di cui all'articolo 18 del D. Lgs. n. 33/2013 – nella apposita Sezione della pagina "Amministrazione Trasparente".
- L'ufficio personale nel termine di 15 giorni proceda ad inviare per via telematica "Anagrafe delle prestazioni" l'incarico autorizzato in oggetto con l'indicazione dell'oggetto dell'incarico, la durata e il compenso lordo presunto.

---

Castagnaro, li 30/08/2019



Il Sindaco  
Trivellato Andrea