

Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)



## *Comune di Castagnaro* *Provincia di Verona*

*Piazza Dante Alighieri 210*  
*Cod. Fisc. 82005890239*

*C.A.P.37043*  
*Part. Iva 01640550230*

Prot

ALLEGATO "A" alla determina n.

Castagnaro, li

### BANDO DI GARA

**PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI CASTAGNARO (VR).**

**VALIDITA' APPALTO**

**DAL 01/08/2019 AL31/07/2021 con possibilita' di rinnovo fino al 31/07/2022**

**CIG 7608332230**

Il Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Castagnaro (VR), indice una gara mediante procedura ai sensi dell'articolo 60 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del medesimo decreto legislativo.

**STAZIONE APPALTANTE:** COMUNE DI CASTAGNARO (prov. di Verona) 37045 Castagnaro (VR) – Servizio Amministrativo – Piazza D. Alighieri n. 210 ( d'ora in avanti denominato, per brevità espositiva, semplicemente Stazione Appaltante).

Collaboratore Amministrativo Bruna Passigato a cui le ditte partecipanti possono fare richiesta d'informazioni a mezzo pec all'indirizzo [castagnaro.vr@cert.ip-veneto.net](mailto:castagnaro.vr@cert.ip-veneto.net) telefonando il Lunedì – Martedì – Mercoledì – Venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e il Lunedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 17.00, al numero di TELEFONO 0442 – 682804;

Responsabile del Servizio Area Amministrativa Settore Scolastico dott.ssa Marina Meletti.

#### **CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA:**

Centrale Unica di Committenza: ASMEL Consortile S.c. a r.l.

Tel. +39 800165654

Indirizzo pec: [asmecomm@asmepec.it](mailto:asmecomm@asmepec.it)

Indirizzo internet: [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) sezione " Procedure in corso"

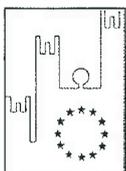
#### **GESTORE DEL SISTEMA DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA UTILIZZATA**

Net4market-CSAmed s.r.l. di Cremona, di cui si avvale per le operazioni di gara, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs.n.50/2016.

Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla procedura telematica il gestore è contattabile al seguente recapito telefonico: 0372/801730 interno 1, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: 8.30–13.00 / 14.00–17.30

#### **Pubblicazione :**

- all'ALBO PRETORIO on-line dell'Ente [www.comunedicastagnaro.it](http://www.comunedicastagnaro.it),



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

- Centrale di Committenza Asmel s.c. a r.l. <http://asmecomm.it> sezione “Procedure in corso”
- Ministero delle infrastrutture e dei trasporti [www.serviziecontrattipubblici.it](http://www.serviziecontrattipubblici.it) ;
- GURI;
- GUUE;
- 2 Quotidiani a tiratura nazionale , 2 quotidiani a tiratura locale.

### **OGGETTO:**

L'appalto ha come oggetto il servizio di trasporto scolastico, *scuolabus*, degli alunni frequentanti le Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondaria di Primo Grado, presso i plessi scolastici ubicati in Castagnaro Capoluogo e nella Frazione di Menà ed è pertanto un appalto pubblico di servizi.

Per le modalità e condizioni di espletamento del servizio si richiamano integralmente le norme del Capitolato Speciale d'Appalto (d'ora in avanti denominato, per brevità espositiva, semplicemente *Capitolato*), del Codice Civile, del Codice della Strada nonché delle vigenti disposizioni normative in materia di trasporto pubblico e di trasporto pubblico locale.

### **IMPORTO POSTO A BASE DI GARA E DURATA DELL'APPALTO:**

L'importo complessivo a base di gara, per l'intera durata del servizio, pari ad **EURO € 252.300,00** oltre I.V.A. di legge, soggetto a ribasso.

L'importo viene calcolato sul triennio di appalto (compreso il rinnovo trattasi di € 84.100 annui +iva di legge.)

L'Ente Aggiudicatario si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata di un anno, da 01/08/2021 al 31/07/2022 per un importo di €84.100,00., al netto dell'IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi, o più favorevoli, prezzi, patti e condizioni

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, e pari ad € 252.300,00 al netto di IVA e/o altre imposte e contributi di legge.

N.B.: dovranno essere ben evidenziati nell'Offerta Economica i costi della manodopera nonché gli oneri aziendali ai sensi dell'art. 95 comma 10 del d.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

Il servizio di trasporto scolastico avrà inizio al 01/08/2019 AL31/07/2021 con possibilità' di rinnovo fino al 31/07/2022 La stazione appaltante esercita tale facoltà di rinnovo comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 60 gg prima della scadenza del contratto.

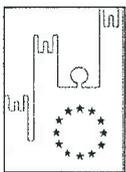
**FINANZIAMENTO:** L'onere del Servizio graverà sul Bilancio Comunale,

### **OBBLIGHI ALL'AUTORITA' DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI:**

Categoria prevalente: fornitura di servizi - trasporto pubblico SCUOLABUS

CPV. 60130000 – 8 Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada.

- Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, di soggetti pubblici e privati per l'anno 2012.



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

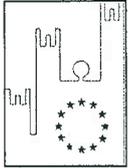
- Gli operatori economici che intendono partecipare dovranno versare € 20,00 quale contributo, come dall'art. 2 della deliberazione n. 1377 della Avcp del 21 dicembre 2016 valida per l'anno 2017.

### **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:**

**Saranno ammessi alla gara per l'affidamento del servizio, i soggetti di cui all'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016, purché in possesso dei seguenti requisiti, pena l'esclusione, ed in dettaglio:**

- A) iscrizione alla C.C. I. A.A., competente per territorio per attività corrispondente al servizio oggetto dell'appalto;
- B) requisiti di "Ordine generale" (motivi di esclusione) art. 80 D. Lgs. 50/2016;
- C) requisiti di "Idoneità professionale" ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016:
  - attestato di idoneità professionale di cui al D. M. 20.12.1991 n. 448-
  - autorizzazioni: Autobus per trasporto di persone, uso di terzi, da noleggio con conducente, idoneo per Servizio Scuolabus; Autorizzazione rilasciata dal Comune dove ha sede Legale l'Impresa, L.R. Veneto 11/2009-
  - certificato di autorizzazione all'esercizio alla professione di trasportatore su strada di persone ex. art. 10 Regolamento (CE) n. 1071/2009 ( Art. 9 co. 2 D.D. n. 291/2011);
- D) requisiti di capacità "economica e finanziaria" rilasciate ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n. 50/2016:
  - dichiarazioni di almeno due istituti bancari, se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, di presentare le referenze richieste, si da facoltà di presentare una dichiarazione d'istituto bancario (sopra descritta), ed il bilancio dell'azienda o documento equipollente, tutte le dichiarazioni devono portare la data di rilascio successiva alla pubblicazione del presente avviso esplorativo.
- E) requisiti di "Capacità tecnica e Professionale" ai sensi dell'art. 83 D. Lgs. 50/2016:
  - avere prestato con buon esito o senza demerito (o altra analoga dicitura attestante che il servizio è stato svolto nel pieno rispetto degli obblighi contrattuali assunti), negli a.s. 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017, almeno un servizio analogo per conto di pubbliche amministrazioni in comuni di analoghe o superiori dimensioni rispetto al Comune di CASTAGNARO (VR) (abitanti 4000 circa);
- F) possedere almeno n. 2 (due) SCUOLABUS in servizio di noleggio con conducente, di colore giallo, in base alla L.R. veneto n. 11/2009, dotati di n. 2 (due) accompagnatori per il trasporto di alunni della scuola Materna e dell'obbligo, posti totali 25/30 con motore Euro cinque;
- G) n. 1 (uno) SCUOLABUS di scorta, in servizio di noleggio con conducente di colore giallo in base alla L.R. Veneto n. 11/2009, per il trasporto di alunni della scuola Materna e dell'obbligo, posti totali 25/30, usato per la sostituzione in caso di avaria dei due mezzi circolanti, sempre a disposizione.
- H) In sostituzione delle lettere F e G la ditta può presentare una dichiarazione sostitutiva di impegno di acquisto dei suddetti mezzi, che dovrà essere dimostrato con la consegna dei libretti, al momento della richiesta documenti per la stipula del contratto.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:**



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

**il plico telematico deve contenere tre buste:**

- A) Documentazione Amministrativa ;
- B) Offerta Tecnica – Qualità (Parametri Tecnici);
- C) Offerta Economica;

**MODALITA' DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA**

La presentazione dell'offerta, corredata dalla relativa documentazione richiesta, dovrà pervenire in forma **TELEMATICA** attraverso la piattaforma gestita dalla Centrale di Committenza in house "Asmel consortile scarl", raggiungibile all'indirizzo internet: <http://www.asmecomm.it>, sezione: "Gare telematiche ed Albo Fornitori".

L'offerta, in forma **TELEMATICA**, dovrà pervenire esclusivamente attraverso le modalità specificate nel seguito del presente disciplinare di gara.

Per la compilazione dell'offerta gli operatori economici dovranno scaricare e compilare la modulistica messa a loro disposizione nella sezione: "Gare telematiche ed Albo Fornitori" del sito internet in precedenza indicato

**0. DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA**

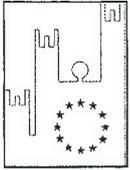
Si riporta di seguito il significato dei principali **termini** indicati nei successivi articoli:

**Abilitazione:** risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al Sistema informatico, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016, per lo svolgimento della gara telematica.

**Account:** insieme dei codici personali di identificazione costituiti da e-mail e password che consentono alle imprese abilitate l'accesso al Sistema e la partecipazione alla gara telematica.

**Firma digitale:** è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D.Lgs. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta. Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico). L'elenco pubblico dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.  
E' necessario un lettore di smart card.

**Marcatura temporale:** è il risultato della procedura informatica che consente di dare certezza all'ora e al minuto di "chiusura" dell'offerta. Tale procedura garantisce lo stesso livello di inviolabilità delle offerte previsto dalla procedura di gara tradizionale ad evidenza pubblica, dando certezza del momento della chiusura dell'offerta telematica. Consiste nella generazione, tramite processo informatico di una firma digitale (anche aggiuntiva rispetto a quella del sottoscrittore) cui è associata l'informazione relativa a una data e a un'ora certe. Il kit di marcatura temporale è acquistabile presso enti accreditati e certificati, come i Gestori di Firma Digitale quali ad esempio Aruba, Infocert, Poste Italiane, di cui al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale <http://www.agid.gov.it>.

**Numero di serie della marcatura temporale:** è il codice che identifica in modo univoco la marcatura temporale apposta su un documento informatico. A seconda dei software di firma e marcatura utilizzati, questo codice può essere visualizzato in formato decimale o esadecimale (la piattaforma Albofornitori.it accetta entrambi i formati) e viene denominato in vari modi ("Numero seriale", "Numero di serie", "Serial number", ...).

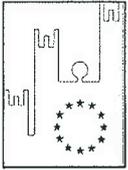
**Gestore del Sistema:** Net4market-CSAmed s.r.l. di Cremona, di cui si avvale l'Azienda per le operazioni di gara, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs.n.50/2016. Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla presente procedura telematica il gestore è contattabile al seguente recapito telefonico: 0372/801730, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: 8.30–13.00 / 14.00–17.30 oppure agli indirizzi: [info@albofornitori.it](mailto:info@albofornitori.it) o [info@net4market.com](mailto:info@net4market.com).

**Sistema:** coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs. n.50/2016.

**Busta telematica telematica di offerta economica (o sealed bid):** scheda di offerta che verrà compilata dall'Impresa concorrente. Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non è accessibile agli altri concorrenti e all'Azienda. Il Sistema accetta solo offerte non modificabili, dal momento che le stesse dovranno riportare una marca temporale certificata antecedente al periodo di invio.

**Upload:** processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un Sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (nell'apposita stanza dedicata all'Azienda, cui si accede utilizzando l'e-mail scelta e la password preventivamente assegnata e nella scheda presente nella sezione "E-procurement – Procedure d'acquisto").

## DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

Per partecipare alla presente procedura telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

### **1 - Personal Computer collegato ad Internet**

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma albofornitori.it sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

Nota: Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

### **2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)**

Google Chrome 10 o superiore;

Mozilla Firefox 10 o superiore; Internet Explorer 8 o superiore;

Safari 5 o superiore; Opera 12 o superiore.

### **3 - Configurazione Browser**

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

### **4 - Programmi opzionali**

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

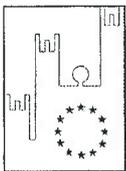
### **5 - Strumenti necessari**

Un kit di firma digitale e di marcatura temporale (cfr. definizioni).

*(ATTENZIONE: il sistema operativo Windows XP non è supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto con tale S.O potrebbe essere possibile utilizzare la piattaforma telematica)*

## **1. AVVERTENZE:**

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l'Azienda, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne l'Azienda e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e l'Azienda non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

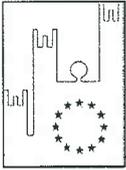
Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

## 2. ABILITAZIONE ALLA GARA

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori Economici (così come definiti all'art. 3, comma 1, lett.p) del D.Lgs 50/2016 s.m.i, che si siano abilitati alla gara, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti di ordine generale definiti dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016, nonché di quelli economico-finanziari e tecnico-professionali, previsti ai sensi dell'art. 83 e dettagliati dal presente Disciplinare di Gara.

Le Imprese, entro la data indicata nel TIMING DI GARA, al punto 13.2.1. (alla voce "Termine ultimo di abilitazione alla gara"), devono accreditarsi all'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, con la compilazione, tramite processo informatico, dell'apposita scheda d'iscrizione, ed **abilitarsi alla gara pena l'impossibilità di partecipare.** L'accREDITAMENTO e l'abilitazione sono del tutto gratuite per l'impresa concorrente.



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

- A) I concorrenti non ancora accreditati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'iscrizione all'Albo Fornitori e Professionisti, attraverso il link [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it). La richiesta d'iscrizione avviene compilando gli appositi form on line che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza. Dal link <https://app.albofornitori.it/alboeproc/net4marketplus> selezionare la voce "Registrazione gratuita" – Al termine della compilazione delle informazioni richieste cliccare la voce "Dashboard", presente nel menù a scomparsa posto sulla sinistra della schermata. Posizionarsi successivamente nel pannello informativo "Iscrizione/Accesso Albi" e selezionare il bottone "Visualizza tutti gli Albi N4M". In corrispondenza dell'Albo "Asmel Soc. Cons. A.R.L." premere l'icona posta sotto la colonna "Home Page" e per avviare la procedura di registrazione selezionare il comando "Registrati", visualizzabile in calce alla maschera di autenticazione.
- B) Una volta completato l'inserimento dei propri dati, i concorrenti, seguendo le istruzioni fornite a video, devono confermarli. Dopo la conferma possono essere accettati (accreditati) dall'Ente all'interno dell'Albo Fornitori e Professionisti.
- C) Alla conclusione della procedura di inserimento a sistema dei propri dati, sia che lo stato della registrazione sia attesa o accreditato, deve seguire, obbligatoriamente, da parte dei concorrenti l'abilitazione alla gara. Questa avviene collegandosi al link [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) selezionando "Procedure in corso", richiamando il bando di gara in oggetto attraverso la stringa "Accreditamento alla procedura" ed inserendo, previa accettazione, i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al bando. I fornitori già accreditati all'Albo Fornitori dovranno abilitarsi alla gara utilizzando le credenziali già in loro possesso; coloro che invece non sono accreditati potranno procedere, premendo il bottone "Registrati" ed alternativamente all'iter descritto al punto 1, alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi (iscrizione light). Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla gara.

Contestualmente all'accreditamento, il gestore del sistema attiva l'account e la password associati all'impresa accreditata, permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla gara, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente gara.

**N.B: Anche se già precedentemente accreditati all'Albo Fornitori e Professionisti, gli OO.EE. interessati a presentare la propria migliore offerta dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto 3 (ABILITAZIONE ALLA GARA).**

**Al fine di potersi abilitare con successo alla gara le Imprese dovranno selezionare, all'interno della sezione "Categorie", presente nel form di iscrizione, le seguenti categorie merceologiche:**



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

### 60130000 – 8 = Servizio principale di trasporto scolastico e assistenza alunni

Poiché sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate nei modi prescritti dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, ogni impresa facente parte del Raggruppamento o del Consorzio dovrà effettuare tutte le operazioni previste ai precedenti punti 1 e 2 (accreditamento al portale). Solo l'impresa mandataria/capogruppo (o designata tale) provvederà invece ad effettuare l'abilitazione alla gara (punto 3).

Ferme tutte le operazioni su evidenziate, ai fini della validità della partecipazione alla presente procedura di gara, l'Operatore Economico deve rispettare, a pena di esclusione, il termine perentorio indicato nello schema temporale della gara (TIMING DI GARA, al punto 13.2.1., alla voce “*Termine ultimo perentorio (a pena di esclusione) per apporre firma digitale e marcatura temporale al file di offerta economica telematica “SchemaOfferta\_.xls”*”).

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre le seguenti Buste Telematiche:

- A) Documentazione Amministrativa;**
- B) Documentazione Tecnica;**
- C) Offerta economica (“SchemaOfferta\_.xls” generato dalla piattaforma),**

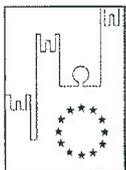
Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

### 3. FORMA DI PARTECIPAZIONE E ABILITAZIONE AL LOTTO

I Concorrenti che intendono presentare offerta, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 13.2.1., (*Fine periodo per l'abilitazione lotti*), devono definire - all'interno della scheda di gara di riferimento, nell'apposita sezione “Abilitazione lotti” – per quali lotti intendono concorrere e la relativa forma di partecipazione.

Relativamente all'operatore costituito in R.T.I., al/i lotto/i dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTI/Consorzio con cui l'operatore economico intende partecipare, utilizzando la funzione “Nuovo RTI”.

I concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, infatti, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 13.2.1., (*Fine periodo per l'Abilitazione lotti*) devono definire a sistema tale modalità di partecipazione. L'impresa mandataria o capogruppo, o designata tale, dovrà quindi impostare nella maschera di “Abilitazione lotti” (raggiungibile dalla scheda di gara) gli operatori facenti parte del raggruppamento (ciascuno con il proprio ruolo)



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

Contestualmente all'abilitazione, il Gestore della piattaforma per tramite del Supporto Tecnico al Gestore del Sistema attiva l'email e la password associati all'impresa abilitata, permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla gara, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente gara.

Anche se già precedentemente abilitati all'albo fornitori, i partecipanti dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto 3.

Nel caso di partecipazione alla procedura di imprese consorziate o raggruppate, ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 50 del 2016, ogni impresa facente parte del Raggruppamento o del Consorzio dovrà effettuare tutte le operazioni previste ai precedenti punti 1 e 2 (accreditamento al portale). Solo l'impresa mandataria/capogruppo o designata tale provvederà invece ad effettuare l'abilitazione alla gara (punto 3).

#### 4. Modalità di sospensione o annullamento

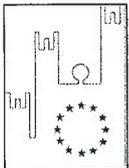
In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante, dal Gestore della Piattaforma e dal Supporto Tecnico al Gestore del sistema per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di **malfunzionamento** degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

*Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Supporto Tecnico al Gestore della Piattaforma - via mail, all'indirizzo [info@csamed.it](mailto:info@csamed.it) oppure al 0372/801730 dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:30.*

### TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

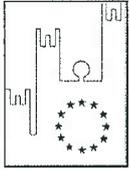
- a) il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è 27/03/2019; Le ditte partecipanti, dovranno caricare, salvo opportune comunicazioni, la documentazione richiesta nella data e all'ora indicata nel TIMING DI GARA di cui al paragrafo 13.2.1
- b) il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive;
- c) il recapito tempestivo dell'offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell'offerente e l'amministrazione amministrativa non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

### 13.2.1. Timing Di Gara

TIMING DI GARA	DATA	ORARIO
Termine ultimo per abilitarsi all'Albo Fornitori sulla piattaforma <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – sezione “Albo Fornitori”	27/03/2019	12:00:00
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	21/03/2019	12:00:00
Data e ora in cui viene messo a disposizione lo schema per la formulazione dell'offerta economica telematica ( <i>SchemaOfferta_.xls</i> ).	11/02/2019	10:00:00
Termine ultimo perentorio, a pena di esclusione, per apporre firma digitale e marcatura temporale al file di Offerta Economica telematica ( <i>SchemaOfferta_.xls</i> )	27/03/2019	12:00:00
Fine periodo per il caricamento telematico della Documentazione Amministrativa e Tecnica firmata digitalmente e marcata temporalmente, e per l'Abilitazione lotti-fornitori. (Si precisa che la cartella relativa alla “ <b>ABILITAZIONE LOTTI</b> ” rimarrà di colore rosso fino alla data di scadenza della procedura	27/03//2019	12:00:00
Inizio periodo per l'inserimento del numero di serie/seriale identificativo della marcatura temporale apposta al file di Offerta Economica telematica ( <i>SchemaOfferta_.xls</i> )	11/03/2019	10:00:00
Fine periodo per l'inserimento del numero di serie/seriale identificativo della marcatura temporale apposta al file di Offerta Economica telematica ( <i>SchemaOfferta_.xls</i> )	27/03/2019	12:00:00
Apertura, in seduta pubblica, della Busta telematica Telematica della Documentazione Amministrativa ed ammissione concorrenti. Apertura, in seduta pubblica, della Busta telematica Telematica della Documentazione Tecnica dei concorrenti ammessi per la verifica formale della documentazione presente. (Tale ultima fase di apertura, in seduta pubblica, della Busta telematica Telematica della Documentazione/Offerta Tecnica potrà essere eventualmente rinviata ad altra data da definirsi, in caso di soccorso istruttorio o per altre valide e giustificate ragioni).	29/03/2019	9:30:00



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

TIMING DI GARA	DATA	ORARIO
Pubblicazione del verbale di verifica della regolarità della Documentazione Amministrativa (eventuale)	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
Chiusura della fase di valutazione tecnica	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
Inizio upload (per le sole ditte ammesse al prosieguo della gara) dell'Offerta Economica Telematica ( <i>SchemaOfferta_.xls</i> )	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
Fine upload (per le sole ditte ammesse al prosieguo della gara) dell'Offerta Economica Telematica ( <i>SchemaOfferta_.xls</i> )	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
Apertura dell'Offerta Economica	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
Pubblicazione della graduatoria	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	

## RECAPITO PRESSO L'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento presso l'amministrazione aggiudicatrice.

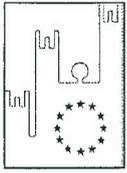
La documentazione di gara è disponibile anche al seguente indirizzo internet della Stazione appaltante: l'Albo on line del Comune di CASTAGNARO (VR), nonché presso la piattaforma telematica [asmecomm.it](http://asmecomm.it) sez. "PROCEDURE IN CORSO"

## DOCUMENTAZIONE PER LA CORRETTA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

### – CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA devono essere contenuti, **a pena di esclusione** i seguenti documenti:

- 1) Allegato "A" DGUE telematico



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

## DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - D.G.U.E.

Il concorrente, ai sensi dell'art. 85, comma 1, del Codice dei contratti pubblici, dovrà inserire nella Busta telematica della **"Documentazione Amministrativa"** il DGUE in formato elettronico XML ed in PDF, compilati e firmati entrambi digitalmente (firma digitale ai sensi dal D.Lgs. 82 del 7/03/2005 - Codice dell'amministrazione digitale), tale modalità di compilazione garantirà il possesso dei requisiti di autenticità e integrità, onde evitare il respingimento.

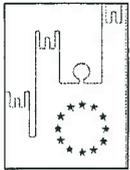
L'operatore economico per compilare il DGUE elettronico fornito dalla stazione appaltante **DGUE.xml**, allegato agli atti di gara e scaricabile dalla piattaforma [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it), dovrà **DIGITARE** il seguente link nella barra degli indirizzi:

<https://ec.europa.eu/tools/espdp/filter?lang=it>

Fig. 1

Quindi, (vedi fig.1), dovrà spuntare prima l'opzione **"Sono un operatore economico"** e poi **"Importare un DGUE"**. Nella sezione **"Caricare il documento"** selezionare **"Scegli file"** e caricare il file DGUE.xml allegato agli atti di gara e scaricabile dalla piattaforma [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it). Quindi, cliccando il tasto **"Avanti"** si potrà procedere con la compilazione.

Ultimata la compilazione, l'operatore economico dovrà scaricare il file in formato XML ed in PDF cliccando **"ENTRAMBI"**, (vedi fig. 2), e in seguito firmare digitalmente il file .zip per poi inserirlo nella Busta Telematica della **"Documentazione Amministrativa"**.



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

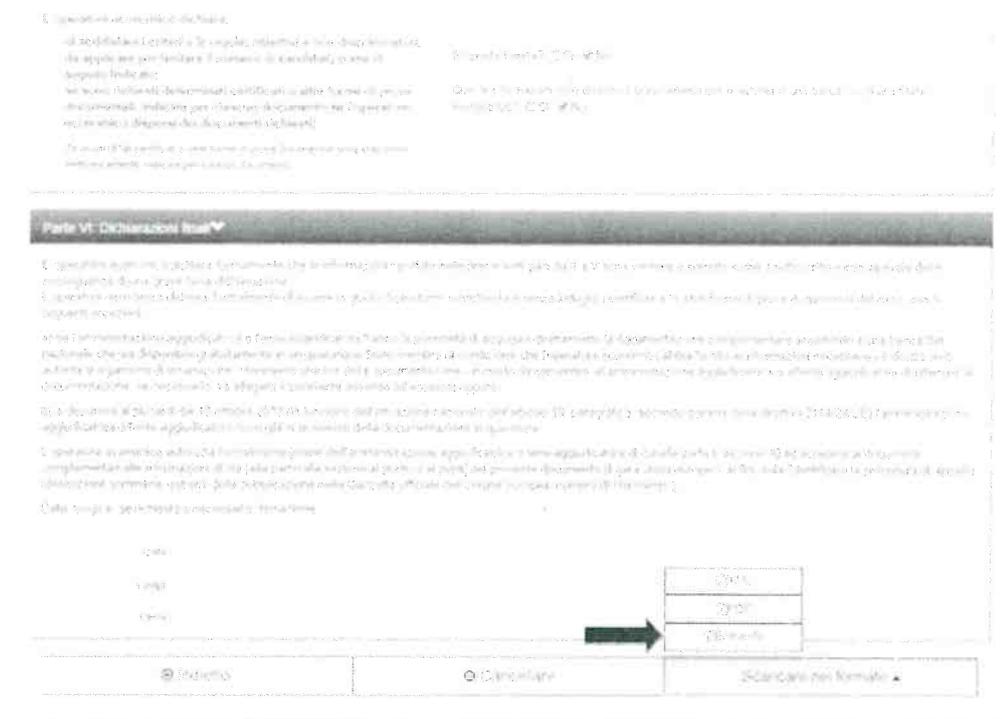
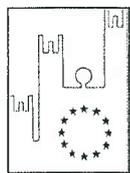


Fig. 2

Per qualsiasi domanda sui file rivolgersi al seguente indirizzo e-mail:

**[grow-espdp@ec.europa.eu](mailto:grow-espdp@ec.europa.eu)**

- 2) **Allegato “B” Capitolato speciale d’Appalto siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione.**
- 3) **Allegato “C” Dichiarazione di responsabilità dei requisiti.**
- 4) **Copia iscrizione alla C.C.I.A.A., competente per territorio per attività corrispondente al servizio oggetto dell’appalto;**
- 5) **Documento “PASSOE” rilasciato dal servizio AVCPAS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all’apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – (AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;**
- 6) **Dichiarazioni di almeno due istituti bancari, rilasciate ai sensi dell’art. 83 del D. Lgs. 50/2016; Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, di presentare le referenze richieste, si da facoltà di presentare una dichiarazione d’istituto bancario ( sopra descritta ), ed il bilancio dell’azienda riferito all’anno 2017, o documento equipollente ( art. 83 del D.Lgs. 50/2016 );**

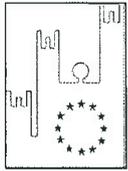


Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

- 7) **Attestazione** di avere prestato con buon esito o senza demerito (o altra analoga dicitura attestante che il servizio è stato svolto nel pieno rispetto degli obblighi contrattuali assunti), negli a.s. 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017 almeno un servizio analogo per conto di pubbliche amministrazioni in comuni di analoghe o superiori dimensioni rispetto al Comune di CASTAGNARO (VR) (abitanti 4000 circa);
- 8) **Copia** attestato di idoneità professionale di cui al D.M. 20.12.1991 n. 448;
- 9) **Copia** autorizzazioni : Autobus per trasporto di persone, uso di terzi, da noleggio con conducente, idoneo per Servizio Scuolabus, Autorizzazione rilasciata dal Comune dove ha sede Legale l'Impresa L.R. Veneto 11/2009;
- 10) **Copia** del Certificato di autorizzazione all'esercizio alla professione di trasportatore su strada di persone ex art.10 Regolamento (CE) n. 1071/2009 (Art. 9 co. 2 D.D. n. 291/2011).
- 11) **Cauzione provvisoria** di €. 5.046,00 pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto costituita da: fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa, con validità non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia deve inoltre prevedere espressamente quanto indicato all'art. 93 del D L.gs. 50/2016, l'importo della cauzione può essere ridotto del 50% per gli operatori in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.
- 12) **Garanzia fideiussoria** rilasciata ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50 / 2006;
- 13) **dichiarazione inerente**
  - a) possedere almeno n. 2 (due) SCUOLABUS in servizio di noleggio con conducente, di colore giallo, in base alla L.R. veneto n. 11/2009, dotati di n. 2 (due) accompagnatori per il trasporto di alunni della scuola Materna e dell'obbligo, posti totali 25/30 con motore Euro cinque;
  - b) n. 1 (uno) SCUOLABUS di scorta, in servizio di noleggio con conducente di colore giallo in base alla L.R. Veneto n. 11/2009, per il trasporto di alunni della scuola Materna e dell'obbligo, posti totali 25/30, usato per la sostituzione in caso di avaria dei due mezzi circolanti, sempre a disposizione.
  - c) In sostituzione delle lettere F e G la ditta può presentare una dichiarazione sostitutiva di impegno di acquisto dei suddetti mezzi, che dovrà essere dimostrato con la consegna dei libretti, al momento della richiesta documenti per la stipula del contratto.
- 14) **Attestazione sopraluogo;**
- 15) **Attestato di avvenuto pagamento contributo Anac di € 20,00;**
- 16) **Atto unilaterale d'obbligo.**

L' Operatore Economico – in caso di aggiudicazione - si obbliga a pagare alla Centrale di Committenza "Asmel Consortile S. c. a r.l.", prima della stipula del contratto, il corrispettivo dei servizi di committenza e di tutte le attività di gara non escluse dal comma 2-bis dell'art.41 del D.lgs. n. 50/2016 dalla stessa fornite, una somma pari all'1% oltre IVA dell'importo complessivo posto a base di gara pari a € 252.300,00 oltre iva corrispondente ad € 2.530,00 oltre iva. Inoltre, l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla centrale di committenza le spese di pubblicità obbligatoria in G.U.R.I. e 4 quotidiani ai sensi del comma 2 dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016..

La presente obbligazione costituisce elemento essenziale dell'offerta. La stessa, a garanzia della validità dell'offerta, dovrà essere prodotta **all'interno della Documentazione Amministrativa** utilizzando il modello "**Allegato - Atto Unilaterale d'Obbligo**" e sottoscritta dal concorrente



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

L'operatore economico dovrà trasmettere, l'atto sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'impresa con firma digitale, ad ogni effetto e conseguenza di legge, dalla posta elettronica certificata ad ASMEL Consortile S.c. a r.l. all' indirizzo pec: [audo@asmepec.it](mailto:audo@asmepec.it) si obbliga, altresì, a trasmetterlo in copia, in uno alla certificazione dell'invio e della ricevuta di consegna del destinatario, allegata all'offerta che verrà presentata per la partecipazione alla gara.

## **MODALITA' DI PRESETAZIONE DELLA BUSTA TELEMATICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Entro il termine previsto dal successivo TIMING DI GARA, al punto 13.2.1., le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload - CARICAMENTO), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori e Professionisti ,in riferimento alla procedura di gara in oggetto, nell'apposito spazio *Doc.Gara > Amministrativa*, la documentazione amministrativa prevista dal presente Disciplinare, redatta in lingua italiana.

**Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente e marcata temporalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 MB. L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente e marcata temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd.**

### **Il file ottenuto dovrà essere Documentazioneamministrativa.zip.p7m.tsd**

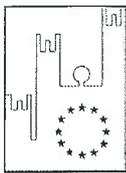
La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sulla cartella .zip entro il termine ultimo di caricamento della documentazione richiesta (vedi al proposito il successivo TIMING DI GARA).

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sulla cartella .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa "Documentazione Amministrativa" predisposta nella sezione denominata "Doc.Gara"- "Amministrativa", presente all'interno della scheda di gara di riferimento.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- **costituendo:** la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà ad applicare la marcatura temporale e a caricare la cartella.zip a sistema;
- **costituito:** la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta,



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a marcarla temporalmente e a caricarla a sistema.

**N.B.:** Nella produzione dei documenti in PDF di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

**A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione amministrativa deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico relativa all'offerta presentata.**

## CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA DELL' OFFERTA TECNICA

**OFFERTA TECNICA - QUALITA' ( Parametri Tecnici)** devono essere contenuti, a **pena di esclusione** i seguenti documenti:

### **Allegato "D" Offerta Tecnica – Qualità (Parametri Tecnici) relazione**

La Relazione dovrà essere redatta su un massimo di n. 60 pagine (fronte/retro) in formato A4.

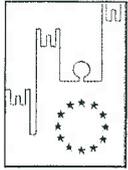
Tutte le pagine dovranno essere numerate. L'estensione massima s'intende riferita ai contenuti e non include la copertina e l'indice o sommario che il concorrente è tenuto a redigere. Eventuali pagine eccedenti non saranno prese in considerazione e i relativi contenuti non saranno oggetto di valutazione.

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA BUSTA TELEMATICA DELL' OFFERTA TECNICA

Entro il termine previsto dal successivo TIMING DI GARA, al punto 13.2.1., le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nell'apposito spazio *Doc. gara > Tecnica*, la documentazione tecnica prevista dal presente, redatta in lingua italiana.

**Tutti i file della documentazione tecnica dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente .p7m (dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, ovvero da procuratore con poteri di firma) e marcata temporalmente. L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente e marcata temporalmente dovrà essere obbligatoriamente.tsd.**

**Il file ottenuto dovrà essere Offertatecnica.zip.p7m.tsd**



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sulla cartella .zip entro il termine ultimo di caricamento della documentazione richiesta (vedi al proposito il successivo TIMING DI GARA al punto 13.2.1.).

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sulla cartella .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa "Documentazione Tecnica" predisposta, nella sezione denominata "Doc.Gara"- "Tecnica", presente all'interno della scheda di gara di riferimento.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- **costituendo:** la cartella .zip contenente la documentazione tecnica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà ad applicare la marcatura temporale e a caricare la cartella.zip a sistema;
- **costituito:** la cartella .zip contenente la documentazione tecnica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a marcarla temporalmente e a caricarla a sistema.

**N.B.: Non saranno prese in considerazione offerte presentate senza documentazione tecnica,**

**A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione tecnica deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico relativa all'offerta presentata.**

**OFFERTA ECONOMICA** devono essere contenuti, a **pena di esclusione** i seguenti documenti:

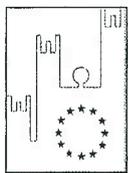
#### **CONTENUTO E DEPOSITO DELL'OFFERTA ECONOMICA (“Schemaofferta.xls generato dalla piattaforma)**

► La presentazione dell'offerta economica telematica dovrà avvenire come di seguito riportato.

La gara verrà svolta con procedura telematica che prevede un sistema di ricezione delle offerte con marcatura temporale certificata a garanzia della regolarità del procedimento. Le offerte vengono inviate al sistema quando sono già immodificabili; secondo quanto disposto dal timing di gara che garantisce, in maniera assoluta, l'inviolabilità dell'offerta.

L'offerta economica deve essere formulata compilando il file **“SchemaOfferta.xls” generato e scaricato dalla piattaforma - OFFERTA ECONOMICA TELEMATICA.**

A partire dalla data e ora previste dal TIMING DI GARA di cui al paragrafo 13.2.1, alla seguente voce: “Data e ora in cui viene messo a disposizione lo schema per la formulazione dell'Offerta Economica



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

Telematica”, viene resa disponibile nella scheda di gara presente sul sito (allo step “Offerta Economica”) la funzione per generare e scaricare un foglio di lavoro in formato excel “SchemaOfferta\_.xls”, premendo il tasto GENERA.

Questo foglio di lavoro costituisce la scheda di offerta economica e, pertanto, non può essere modificato a pena d’esclusione.

La compilazione dell’offerta è effettuata secondo le seguenti fasi:

1. Lo schema di offerta deve essere compilato dall’Operatore Concorrente in modalità off line (vale a dire direttamente sul PC del concorrente stesso senza che alcun file giunga al sistema), mediante inserimento,

► all’interno della cella gialla posta sotto la colonna “Offerta”, **contenente l’indicazione del ribasso unico percentuale, rispetto all’importo posto a base di gara di € 252.300,00 oltre iva ed oneri della sicurezza;**

► all’interno della cella posta sotto la colonna “costi sicurezza” (ai sensi dell’art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016), dell’importo relativo ai propri costi della sicurezza aziendali.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l’attività d’impresa dovranno risultare congrui rispetto all’entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell’appalto. L’amministrazione aggiudicatrice procede alla valutazione di merito circa l’adeguatezza dell’importo in sede di eventuale verifica della congruità dell’offerta.

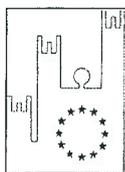
► all’interno della cella posta sotto la colonna “costi manodopera” (ai sensi dell’art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016), dell’importo relativo ai costi complessivi della manodopera impiegata.

L’amministrazione aggiudicatrice procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall’art. 97, comma 5, lett. d) del Codice o in sede di eventuale verifica della congruità dell’offerta oppure prima dell’aggiudicazione.

2. Si precisa che:

- **le celle della colonna “Offerta”, “costi sicurezza” e “costi manodopera” devono contenere esclusivamente valori numerici;**
- **il numero massimo di cifre decimali da inserire per la formulazione del ribasso percentuale è pari a 2 (due);**
- **i costi della sicurezza e della manodopera vanno espresse come importo e non come ribasso;**
- **non è possibile inserire 0 (zero) o 100 (cento) come percentuale di ribasso offerto;**
- **non sono, altresì, ammesse offerte pari o in aumento rispetto all’importo posto a base di gara, pena l’esclusione dalla procedura;**
- **non è possibile lasciare i campi vuoti.**

3. Dopo aver debitamente compilato e salvato l’Offerta Economica **in formato.xls**, il foglio di lavoro IN FORMATO EXCEL “SchemaOfferta\_.xls” dovrà essere prima firmato digitalmente e poi



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

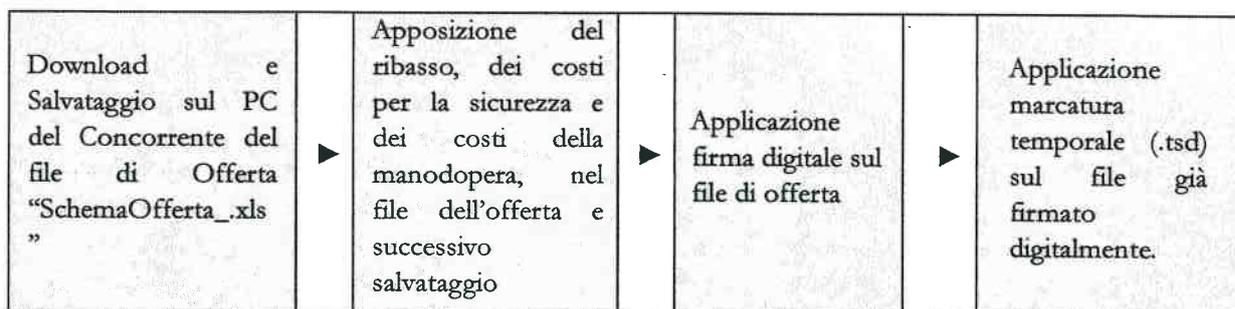
dovrà essere apposta la marca temporale certificata (acquistabile presso enti accreditati e certificati, come i Gestori di Firma Digitale quali ad esempio Aruba, Infocert, Poste Italiane ecc.).

In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE il file dell'Offerta Economica, SchemaOfferta\_.xls, dovrà essere sottoscritto (firmato in maniera autografa sia dalla/e mandante/i sia dalla mandataria), e successivamente dovrà essere apposta firma digitale, sia dalla/e mandante/i sia dalla mandataria ovvero da tutti i Legali Rappresentanti delle Imprese componenti.

La marcatura temporale al file andrà apposta dalla sola mandataria/capogruppo e la stessa provvederà al caricamento del file a sistema.

Il risultato finale delle sopradette operazioni dovrà essere unicamente un singolo file con estensione .tsd. ATTENZIONE: Alcuni software di marcatura temporale propongono di default la generazione di due file separati (un .p7m e un .tsr o .tst o altra estensione). Occorrerà quindi impostare il software di marcatura temporale in modo da generare un unico file. tsd. Questo file verrà quindi depositato sul PC dell'Operatore concorrente e vi stazionerà in attesa del trasferimento di carico al sistema.

Di seguito si riporta l'iter di formulazione dell'offerta economica:

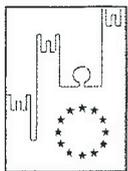


La sola firma digitale non è sufficiente a produrre l'offerta economica telematica. IL FILE OTTENUTO SARA':

### **SchemaOffertaRound1nomeimpresa.xls.p7m.tsd**

N.B. Rinominare il file eliminando i caratteri speciali e caratteri accentati quali ()?|!,:/\&\$\$% ~ ecc. **pena il mancato caricamento e/o lettura del file.**

4. Il concorrente, nei tempi previsti dal TIMING DI GARA di cui al punto 13.2.1, dovrà obbligatoriamente inserire nel sistema (nell'apposito campo presente nella scheda "Offerta Economica" premendo il tasto MODIFICA SERIALE), a pena di esclusione, il numero identificativo (**numero di serie del TIMESTAMP**) generato dalla marcatura temporale precedentemente apposta al file già firmato digitalmente e quindi procedere al suo salvataggio. Al termine di tale processo il sistema genererà una PEC di avvenuto esito positivo di acquisizione. **Si precisa che, l'inserimento di numero seriale di TIMESTAMP diverso dal numero seriale identificativo dell'offerta economica è di esclusione in quanto non è provabile l'unicità del file di offerta economica.**



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

5. Tale operazione consente di individuare univocamente l'Offerta Economica, firmata e marcata entro il termine previsto dal TIMING DI GARA di cui al punto 13.2.1, che dovrà essere caricata successivamente sul portale, a seguito della disamina della documentazione amministrativa e valutazione della documentazione tecnica. L'eventuale discordanza tra il numero di serie di TIMESTAMP, inserito entro il termine ultimo per la presentazione delle offerte, rispetto a quello presente nella marcatura temporale del file caricato a sistema successivamente, costituirà cause di esclusione dell'Offerta dalla gara. Il mancato caricamento del numero seriale del TIMESTAMP e/o qualunque errore di caricamento concernente il numero seriale e/o qualunque problema che non renda univoca l'identificazione tramite numero seriale del TIMESTAMP comporta l'inammissibilità dell'offerta e quindi l'esclusione della gara. Si precisa che è obbligatorio, entro i termini indicati nel timing, l'inserimento a sistema UNICAMENTE del numero seriale del TIMESTAMP di marcatura temporale dell'offerta economica telematica (file excel .xls generato e scaricato dalla piattaforma).
6. L'Operatore concorrente dovrà trasferire sul Sistema, nella scheda di gara di riferimento, il file generato e salvato sul proprio PC, solo quando si aprirà il periodo di upload (TIMING DI GARA da definire). Il Sistema indica al concorrente non solo qual è il termine ultimo perentorio di chiusura della busta d'offerta, ma anche il periodo ed il relativo termine ultimo di upload/caricamento (TIMING DI GARA).

Per ciò che concerne l'operazione di trasferimento del file sul server, l'Operatore concorrente dovrà:

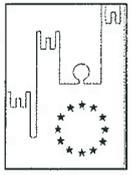
- collegarsi all'indirizzo [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_asmel](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_asmel) e procedere ad un accesso con i propri dati identificativi;
- accedere alla scheda di gara di riferimento attraverso la voce "Proc. D'acquisto" del menù "E-procurement", cliccando l'apposita icona raffigurante una lente d'ingrandimento;
- caricare mediante upload il file SchemaOfferta.xls firmato digitalmente e marcato temporalmente alla scadenza del Timing di gara nello step "Offerta economica" cliccando su "Upload file di offerta", selezionando se necessario il round di gara.

Alla chiusura del periodo di upload (da definire), nel sistema sarà disponibile l'offerta economica "in busta chiusa". Al momento dell'apertura della busta, il sistema redige in automatico le risultanze di gara, tenendo conto dei punteggi tecnici attribuiti dalla Commissione.

La graduatoria provvisoria viene pubblicata con l'indicazione delle offerte pervenute, del punteggio tecnico, economico e complessivo assegnato.

Nel periodo di inizio e fine upload nessuna offerta può essere modificata, in quanto il termine previsto per la firma digitale e la marcatura temporale è già scaduto. L'offerta è infatti modificabile solo durante il periodo di permanenza del file nel sistema del concorrente, che ne è direttamente responsabile, e prima del termine previsto per la firma e la marcatura temporale.

Pertanto, l'offerta non è più modificabile dopo l'upload, quando viene presa in carico dal sistema, divenendo inviolabile.



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

La responsabilità della segretezza dell'offerta rimane quindi in capo al concorrente stesso e all'ente certificato per la firma digitale, sollevando da qualsiasi responsabilità la Stazione Appaltante ed il Gestore del sistema ed il Supporto tecnico al Gestore del Sistema.

- ▶ L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.
- ▶ Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.1.

### **ULTERIORI CAUSE DI ESCLUSIONE INERENTI LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

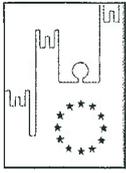
Saranno escluse le offerte, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente, od alternative.

Verranno automaticamente escluse dalla gara le offerte che presentino:

- 1) Marcatura temporale successiva rispetto al termine perentorio previsto per la chiusura dell'offerta nel Timing di Gara;
- 2) Mancato inserimento del numero seriale della marca temporale (Numero Seriale di TIMESTAMP);
- 3) File di offerta che presenti una marcatura temporale diversa dal numero di serie di TIMESTAMP, identificativo univoco, precedentemente inserito entro il termine perentorio indicato nel Timing di Gara del presente Disciplinare di Gara;
- 4) Offerte prive di firma digitale e/o di marcatura temporale;
- 5) Offerte che presentino valori:
  - 0%
  - 100%
  - Nessun Valore (Campo vacante)

Quanto previsto in materia di compilazione, presentazione, valore e sottoscrizione dell'offerta è tassativo: ogni inosservanza di una o più delle prescrizioni, formali e sostanziali, così come l'apposizione di qualsiasi clausola o condizione comporterà l'esclusione dalla gara.

- **Non sono ammesse offerte in aumento pena l'esclusione della gara.**
- L'offerta è valida per l'intero periodo cui si riferisce l'appalto.
- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana.
- L'Amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.
- Si procederà all'aggiudicazione della gara in presenza di almeno UNA offerta valida.
- In caso di offerte di pari valore si procederà all'applicazione dell'art. 77 comma 2 del R.D. 827/1924 mediante il sorteggio.



AsmeI Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

- Le dichiarazioni dovranno essere corredate dalla fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità, ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

**La Commissione di Gara, appositamente nominata ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, si riunirà il giorno 29/03/2019 alle ore 9,30 presso la Sede Municipale**

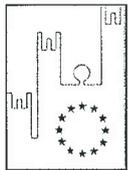
- **in seduta pubblica**, apertura della documentazione amministrativa che riguarda l'accertamento dei requisiti di ordine generale e professionale, al termine della seduta sarà redatto apposito verbale in cui verranno indicate le ditte ammesse alle successive fasi di gara;
- **in successione**, nella stessa seduta pubblica in assenza di ammissioni con riserva, si procederà all'apertura, della documentazione riguardante l'offerta tecnica – qualitativa contenente l'offerta tecnica al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto;
- **in seduta chiusa**, la commissione composta anche da esperti nel settore del trasporto, valuta quanto dichiarato nell'allegato "C" e la documentazione che le ditte partecipanti avranno allegato, attribuirà un punteggio secondo quanto previsto dall'Art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- **in successione, in seduta pubblica**, si procederà all'apertura della documentazione riguardante l'offerta economica, dove la commissione, valutata l'offerta, procederà all'attribuzione del punteggio secondo quanto previsto dall'Art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto.

#### **ALTRE INFORMAZIONI**

- L'aggiudicazione è comunque subordinata all'espletamento degli accertamenti di cui alle vigenti disposizioni in materia di comunicazioni e certificazioni previste dalla normativa antimafia, qualora detti accertamenti diano esito sfavorevole, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione in capo al secondo migliore offerente, provvedendo all'incameramento della cauzione provvisoria.
- L'Amministrazione Comunale di CASTAGNARO (VR) si riserva la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la gara o di non procedere all'aggiudicazione, in base a valutazioni di propria, esclusiva competenza, senza che i concorrenti possano vantare diritti e/o aspettative di sorta.
- Tutto quanto non in dettaglio specificato nel presente bando è disciplinato dal D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 ss.mm.ii. e dal Regolamento Comunale per la fornitura per le acquisizioni dei servizi e per le forniture di beni da eseguirsi in economia, approvato con Delibera di C.C. n. 4 del 29-03-2012.

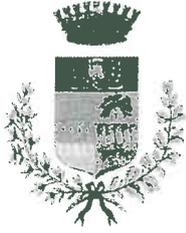
#### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D. Lgs. n. 193/2003 in materia di protezione dei dati personali si fa presente che i dati forniti dalle ditte in occasione della partecipazione alla gara di cui al presente bando saranno raccolti presso l'amministrazione comunale per le finalità di gestione della gara e per quanto riguarda l'aggiudicatario saranno trattenuti anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio pena esclusione dalla gara. I suddetti dati personali saranno trattati ai sensi del Nuovo Regolamento UE 679/2016 sulla privacy nei confronti dei quali gli interessati potranno esercitare i propri diritti, quali conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, la loro comunicazione e l'indicazione della logica e finalità del trattamento, nonché la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento o il blocco dei medesimi.



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
Dott.ssa Marina Meletti



# Comune di Castagnaro

Provincia di Verona

Piazza Dante Alighieri 210  
Cod. Fisc. 82005890239

C.A.P.37043  
Part. Iva 01640550230

ALLEGATO "B" alla determina n.

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI CASTAGNARO (VR).  
VALIDITA' APPALTO**

**DAL 01/08/2019 AL31/07/2021 con possibilita' di rinnovo fino al 31/07/2022**

### INDICE del Capitolato:

- Art. 1 Oggetto – modalità
- Art. 2 Durata del servizio - importo dell'appalto
- Art. 3 Chilometraggio
- Art. 4 Modalità e criteri di aggiudicazione
- Art. 5 Carattere del servizio di trasporto scolastico
- Art. 6 Stipulazione del contratto
- Art. 7 Corrispettivo
- Art. 8 Cauzione
- Art. 9 Variazione del corrispettivo contrattuale
- Art. 10 Individuazione dei percorsi e delle fermate
- Art. 11 Variazioni di orari e percorsi
- Art. 12 Sospensioni accidentali e temporanee del servizio
- Art. 13 Verifiche e controlli
- Art. 14 Oneri a carico della ditta appaltatrice
- Art. 15 Oneri a carico del Comune
- Art. 16 Mezzi di trasporto
- Art. 17 Sostituzione dei mezzi
- Art. 18 Impresa e Personale – requisiti.
- Art. 19 Utenza
- Art. 20 Responsabilità ed assicurazioni
- Art. 21 Divieto di cessione del contratto – Subappalto
- Art. 22 Risoluzione del contratto
- Art. 23 Clausola risolutiva espressa
- Art. 24 Esercizio del diritto di recesso da parte della Stazione Appaltante
- Art. 25 Controllo e penalità
- Art. 26 Imposte, tasse e vincoli contrattuali
- Art. 27 Controversie
- Art. 28 Riferimenti Normativi

Art. 1

## Oggetto – modalità

1. Costituisce oggetto del presente capitolato:

- a) l'affidamento del servizio di trasporto scolastico degli alunni delle scuole dell'INFANZIA PRIMARIE & SECONDARIE DI 1° GRADO di Castagnaro e frazione di Menà, inteso con **prelevamento a domicilio degli alunni, sia all'interno del territorio comunale che nei Comuni limitrofi**, scarico presso le sedi scolastiche, ritorno presso le abitazioni (due volte nei giorni di rientro).
- b) il trasporto degli alunni per le uscite didattiche ed attività sportive scolastiche programmate e approvate dall'Istituto Comprensivo Statale "C. Ederle" di Villa Bartolomea (VR), dalla scuola dell'Infanzia non statale "Angeli Custodi" di Castagnaro, uscite per i GRETT parrocchiali di Castagnaro e Menà, uscite programmate dall'Amministrazione Comunale.

Il Comune si riserva la facoltà di aumentare o diminuire le prestazioni di cui all'oggetto del capitolato previo accordo con la ditta aggiudicataria.

2. Il servizio potrà essere adeguato al momento della definizione degli orari, delle attività scolastiche e del numero degli utenti in base alle esigenze che si appaleseranno anno per anno.

3. Il servizio di trasporto scolastico deve svolgersi con regolarità per tutti i giorni di scuola previsti dal calendario scolastico, **dal lunedì al venerdì**, mentre per i servizi previsti al punto 1 lett. b) del presente articolo, **l'Amministrazione Comunale ha facoltà di autorizzare le uscite anche di sabato e domenica**, non deve essere sospeso, interrotto o abbandonato per alcun motivo. Il servizio di trasporto scolastico deve inoltre, svolgersi con eventuali doppi giri in occasioni di sciopero o assemblee con doppio turno del personale docente e non docente della scuola.

4. Il trasporto degli alunni non potrà iniziare prima di 50/60 minuti rispetto all'orario d'inizio della scuola di destinazione e comunque gli alunni non potranno essere depositati presso la scuola con un anticipo superiore ai 30 minuti rispetto all'inizio delle lezioni; il rientro dovrà essere contenuto nei limiti di 50/60 minuti dalla fine delle lezioni.

5. La Ditta appaltatrice ha l'obbligo di arrivare con i propri mezzi, **presso ciascun plesso** scolastico, in tempo utile rispetto agli orari fissati per l'inizio ed il termine delle lezioni, fatto salvo il caso in cui gli orari d'uscita nei diversi plessi della scuola primaria siano tali da determinare ritardo nell'inizio del giro di ritorno riservato agli alunni della scuola secondaria di primo grado.

6. La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere all'esercizio con personale proprio idoneo, in caso contrario incorrerà nella risoluzione del contratto, salva l'azione civile per il risarcimento dei danni eventuali.

7. La Ditta dovrà incaricare ed individuare un referente abilitato a rappresentarla in loco.

8. A bordo dello scuolabus è prevista la presenza di **un assistente per gli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia**, incaricato dalla Stazione Appaltante, per garantire:

- che la salita e la discesa degli alunni dallo scuolabus avvenga in modo ordinato e senza incidenti; che siano in particolare aiutati nelle suddette operazioni i bambini più piccoli o con maggiori difficoltà, che dovranno altresì per gli stessi motivi e quando ciò si dimostri necessario essere accompagnati sino all'ingresso del plesso scolastico, in tali casi la vigilanza sui passeggeri è temporaneamente svolta dall'autista in considerazione dello stazionamento del mezzo;

- che l'autobus al termine delle lezioni non lasci le scuole prima dell'orario stabilito dopo le operazioni di salita e dopo aver fatto quanto necessario per verificare che tutti gli aventi diritto siano regolarmente presenti, così come dovrà assicurare che al termine del tragitto di andata la partenza dello scuolabus avvenga dopo che gli alunni siano all'interno dell'ambito scolastico;

**- che tutti gli alunni occupino costantemente un posto a sedere;**

- che siano evitati comportamenti degli alunni da cui possano derivare danni sia agli stessi che ad altri alunni che a terzi o a cose;

- che nel caso in cui i genitori o delegati non siano presenti alla fermata di ritorno per prendere in consegna i minori, gli stessi siano mantenuti sull'autobus con contestuale avviso telefonico ai genitori stessi o loro delegati, al recapito a tale fine comunicato al gestore ed al Comune, e in caso di chiusura degli uffici dell'Ente il minore deve essere condotto al termine del giro presso le forze dell'ordine disponibili al momento.

**Per gli altri alunni, in assenza dell'assistente, le operazioni di controllo saranno assicurate dall'autista.**

## Art. 2

### **Durata del servizio - importo dell'appalto**

L'importo complessivo a base di gara, per l'intera durata del servizio, ammonta ad **EURO € 252.300,00** oltre I.V.A. di legge, soggetto a ribasso L'importo viene calcolato sul triennio di appalto (compreso il rinnovo trattasi di € 84.100 annui +iva di legge.

L'Ente Aggiudicatario si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata di un anno, dal 01/08/2021 al 31/07/2022 per un importo di €84.100,00., al netto dell'IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi, o più favorevoli, prezzi, patti e condizioni

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, e pari ad € 252.300,00 al netto di IVA e/o altre imposte e contributi di legge.

## Art. 3

### **Chilometraggio**

Il servizio verrà effettuato nell'ambito di una percorrenza consolidata da numerosi anni, e tenendo conto delle modifiche apportate ai percorsi e alle svariate uscite, di **circa 58.000 KM chilometri complessivi ANNUI** e riguarderà le seguenti tipologie di servizio:

- **54.000 Km per servizio ordinario/ANNUO**, inteso come prelevamento a domicilio degli alunni ( all'interno del territorio Comunale e Comuni limitrofi ), scarico presso le sedi scolastiche, ritorno presso le abitazioni;
- **4.000 Km /ANNUO** comprendenti uscite didattiche dell'Istituto Comprensivo Statale " C. Ederle " di Villa Bartolomea, della Scuola dell'Infanzia Angeli Custodi, Grest organizzato dalle parrocchie di Castagnaro e Menà e uscite programmate dall'Amministrazione Comunale.

A tal fine è obbligo della ditta aggiudicataria comunicare per iscritto nel documento contabile di fine mese il numero di chilometri iniziali e finali di ciascun mezzo utilizzato, con riserva di controllo da parte della stazione appaltante.

## Art. 4 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avrà luogo mediante il sistema della procedura aperta con il criterio di cui all'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, a favore dell'operatore che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo risultante dalla valutazione di apposita Commissione.

L'aggiudicazione avverrà all'operatore economico che avrà conseguito il miglior punteggio sulla base di una pluralità di elementi che si articoleranno sui seguenti parametri di valutazione:

**A. Elementi tecnici e qualitativi dell'offerta: 70 PUNTI**

**B. Offerta economica: 30 PUNTI**

**Totale: 100 PUNTI**

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore della ditta che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto (max punti 100), ossia punteggio offerta tecnica + punteggio offerta economica.

- Si procederà all'aggiudicazione della gara in presenza di almeno UNA offerta valide

## 5. OFFERTA TECNICA

L'offerta sarà costituita da una parte inerente la qualità del servizio e l'affidabilità ed esperienza della ditta concorrente per un massimo possibile complessivo di punti 70.

La Relazione tecnica per l'esecuzione del servizio dovrà riportare i seguenti elementi che saranno oggetto di valutazione della Commissione:

1. Automezzi impiegati di scorta e eventuali automezzi aggiuntivi
2. Eventuale disponibilità di mezzi da utilizzare per il trasporto di alunni disabili (attrezzati con pedana);
3. Indicazione del numero di autisti che verranno impiegati, esperienza maturata dagli stessi su servizi analoghi/identici, comprendendo anche eventuali sostituzioni;
4. Piano di gestione di emergenze che sarà adottato per sostituire personale e mezzi in caso di situazioni impreviste (tempi di intervento, mezzi e personale disponibile, ecc.) e modalità di raccordo con la stazione appaltante e con l'utenza;
5. Eventuali elementi migliorativi:
  - o Proposte in grado di offrire maggiori vantaggi agli utenti;
  - o Eventuali servizi aggiuntivi

La mancata osservanza delle modalità di presentazione degli elementi qualitativi del servizio e dell'offerta tecnica potrà determinare l'esclusione dalla gara, a giudizio motivato della Commissione Giudicatrice.

Si ribadisce che le migliori offerte in sede di gara non dovranno comportare alcun onere per l'Ente committente e che l'offerta tecnica non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazione nel prezzo, a pena esclusione.

La valutazione sarà effettuata in seduta segreta dalla Commissione preposta sulla base della documentazione prodotta in offerta attribuendo per ciascun parametro i seguenti punteggi massimi:

### ORGANIZZAZIONE, QUALITÀ DEL SERVIZIO, SERVIZI AGGIUNTIVI

MASSIMO PUNTI 70

	DESCRIZIONE CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
1	Caratteristiche metodologiche ed organizzative di esecuzione del servizio	30
2	Esperienze lavorative dell'Operatore economico nell'ambito del trasporto scolastico	10
3	Distanza dal luogo di ricovero dei mezzi utilizzati rispetto al luogo di esecuzione del servizi	5
4	Automezzi impiegati di scorta ed eventuali automezzi aggiuntivi. Vetustà dei veicoli che si intendono impiegare in caso di necessità per indisponibilità dei mezzi comunali concessi in dotazione.	10
5	Piano di manutenzione e pulizia degli automezzi	5
6	Servizi aggiuntivi (non previsti dal capitolato e senza maggiori oneri a carico della stazione appaltante)km aggiuntivi annuali offerti per le gite	10
	<b>TOTALE PUNTI</b>	<b>70</b>

### CRITERIO 1 - Caratteristiche metodologiche ed organizzative di esecuzione del servizio

	DESCRIZIONE SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
1	<p><b>Organizzazione del servizio:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-descrizione modalità organizzative;</li> <li>-descrizione delle fasi articolate in conformità al capitolato;</li> <li>-descrizione svolgimento del servizio;</li> <li>- piano di gestione dei rapporti con le famiglie e/o con le istituzioni scolastiche</li> <li>-descrizione sistema di controllo utilizzato dall'Azienda per la verifica della correttezza, regolarità, tempestività, efficienza, efficacia e qualità del servizio;</li> <li>-descrizione procedure per la gestione degli imprevisti, sistema organizzativo adottato per la sostituzione di mezzi e/o autisti in caso di guasti imprevisti od urgenze e tempi necessari per tali sostituzioni</li> </ul>	20	<p>Il punteggio sarà attribuito sulla base della valutazione del sistema di organizzazione descritto.</p> <p>Si terrà conto in particolare delle proposte e delle tecnologie indirizzate a migliorare l'efficacia e l'efficienza nella predisposizione e gestione dei percorsi, degli orari e dei piani di carico e scarico, e di quanto altro proposto per l'ottimizzazione del trasporto degli alunni.</p>
2	Sistemi e metodologie di controllo e sicurezza adottati dal personale durante le fasi di svolgimento del servizio.	10	Il punteggio sarà attribuito sulla base della valutazione del sistema e metodologia di controllo e sicurezza adottati.
	<b>TOTALE PUNTI MAX</b>	<b>30</b>	

**CRITERIO 2 - Esperienze lavorative dell'Operatore economico nell'ambito del trasporto scolastico**

	DESCRIZIONE SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
1	Servizi aggiudicati da Comuni o Enti pubblici di trasporto scolastico rivolti agli alunni della scuola primaria e secondaria di 1° grado a partire dall'anno 2005	10	<p>Fino a 5 servizi aggiudicati: 0 punti</p> <p>Da 6 a 10 servizi aggiudicati: 3 punti</p> <p>Da 11 a 15 servizi aggiudicati: 7 punti</p> <p>Oltre 16 servizi aggiudicati: 10 punti</p>
	<b>TOTALE PUNTI MAX</b>	<b>10</b>	

**CRITERIO 3 - Distanza dal luogo di ricovero dei mezzi utilizzati rispetto al luogo di esecuzione dei servizi**

	DESCRIZIONE SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
1	Distanza dal luogo di ricovero al termine del servizio di trasporto scolastico dei mezzi concessi dal Comune di Castagnaro rispetto al luogo di esecuzione del servizio (La distanza viene calcolata rispetto la sede municipale di Via dante alighieri 210 secondo il servizio online <a href="https://www.viamichelin.it/">https://www.viamichelin.it/</a> )	5	<p>Luogo di ricovero distante oltre 20 km dalla sede municipale: punti 0</p> <p>Luogo di ricovero distante fra 10 e 19 km dalla sede municipale: punti 3</p> <p>Luogo di ricovero fino a 9 km dalla sede municipale : punti 5</p>
	TOTALE PUNTI MAX	5	

**CRITERIO 4 - Automezzi impiegati di scorta ed eventuali automezzi aggiuntivi. Vetustà di veicoli che si intendono impiegare in caso di necessità per indisponibilità dei mezzi comunali concessi in dotazione.**

	DESCRIZIONE SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
1	<b>Numero di automezzi adibiti a scuolabus e vetustà degli stessi da impiegare in caso di necessità per indisponibilità dei mezzi comunali concessi in dotazione (allegare copia dei libretti di circolazione)</b>	5	<p>Veicoli immatricolati per la prima volta fra il 2006 e il 2010 compresi: punti 0,5 per veicolo (fino ad un massimo di punti 5)</p> <p>Veicoli immatricolati per la prima volta fra il 2011 e il 2018 compresi: punti 2 per veicolo (fino ad un massimo di punti 5)</p>
2	<p>Capienza scuolabus</p> <p>Allegare libretto di circolazione del secondo autobus disponibile nel caso di terzo mezzo non verrà attribuito alcun punteggio</p> <p>Oppure</p> <p>Dichiarazione sostitutiva di impegno di acquisto dei suddetti mezzi, che dovrà essere dimostrato con la consegna dei libretti al momento della richiesta documenti per la stipula del contratto</p>	5	<p>scuolabus con posti compresi tra n° 25 e n°30 posti</p> <p>scuolabus con posti fino a n°24 a partire da n°31 posti</p>
	TOTALE PUNTI MAX	10	

**CRITERIO 5 - Piano di manutenzione e pulizia degli automezzi**

	DESCRIZIONE SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
1	Piano di manutenzione ordinaria degli automezzi impiegati nel servizio, comprensivo degli automezzi destinati alle sostituzioni.	3	Il punteggio sarà attribuito sulla base del sistema adottato per la manutenzione degli automezzi, tenuto in particolare conto delle operazioni e della tempistica degli interventi, al fine di garantire la continuità nell'utilizzo dei mezzi.
2	Piano contenente la descrizione delle attività e tempistiche di pulizia e disinfezione periodica degli automezzi impiegati.	2	Il punteggio sarà attribuito sulla base della cadenza e tipologia di attività svolte dal concorrente per garantire l'igienicità degli automezzi.
	TOTALE PUNTI MAX	5	

**CRITERIO 6 - Servizi aggiuntivi**

	DESCRIZIONE SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO	
1	Eventuali elementi migliorativi: proposte in grado di ridurre i tempi di permanenza sui pulmini o di offrire maggiori vantaggi agli utenti anche in considerazione della loro sicurezza	2	Le innovazioni e le migliorie proposte non dovranno modificare le modalità di effettuazione del servizio contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e non dovranno comportare oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale. Tutte le migliorie si intendono vincolanti ed esigibili. Stabiliti ai sensi dell'art 4 modalità e criteri di aggiudicazione del capitolato speciale di appalto punto b letera c
2	Eventuali ulteriori uscite didattiche offerte senza costi aggiuntivi per il Comune, atti a migliorare la qualità del servizio, così articolato: numero trasporti straordinari extra urbani (non oltre i 40 km) effettuati in orari diversi dall'esecuzione del servizio in appalto	Punti 1 per ogni viaggio (massimo punti 8)	
	TOTALE PUNTI MAX	10	

La valutazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio in base ai parametri di valutazione di cui alla suindicata tabella.

I suddetti punteggi e sub punteggi (dove non specificamente attribuiti) verranno assegnati secondo la seguente formula:

$$P = mc * x$$

Dove:

**mc** = media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Aggiudicatrice

**x** = il sub punteggio massimo

La Commissione procederà alla valutazione dell'offerta tecnica attribuendo per ciascuno dei sottocriteri sopra elencati:

- Per gli elementi /criteri di natura quantitativa il punteggio previsto dalla formula indicata in ciascun sub-criterio;
- Per gli elementi/criteri di natura qualitativa il punteggio verrà attribuito con il metodo della media dei coefficienti, variabili tra zero e uno per ciascun sottocriterio, secondo la graduazione analiticamente descritta nella tabella sottoriportata, attribuito discrezionalmente dai singoli commissari. **Tale media sarà poi riparametrata attribuendo il punteggio massimo previsto per il criterio di valutazione al candidato che avrà ottenuto la cifra più alta, mentre alle altre sarà attribuito proporzionalmente, in relazione alla media ottenuta.**

Valutazione	Coefficiente	Giudizio Sintetico
Eccellente	1,00	L'elemento valutato è ritenuto approfondito, adeguato, molto significativo e completo, <b>innovativo</b> , ben definito, ben articolato e qualificante rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e dal presente disciplinare
Distinto	0,90	L'elemento valutato è ritenuto approfondito, adeguato, molto significativo, ben definito, ben articolato e qualificante rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e dal presente disciplinare
Molto buono	0,7	L'elemento valutato è ritenuto significativo, esauriente, ben definito e articolato rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e dal presente disciplinare
Buono	0,5	L'elemento valutato è ritenuto significativo, ma non ben definito e articolato rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e dal presente disciplinare
Discreto	0,4	L'elemento valutato è ritenuto esauriente ma non definito rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e dal presente disciplinare
Sufficiente	0,30	L'elemento valutato è ritenuto limitato agli elementi essenziali e più evidenti rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e dal presente disciplinare
Insufficiente	0,00	L'elemento valutato è ritenuto superficiale e incompleto rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e dal presente disciplinare.

Successivamente si procederà alla somma di tutti i punteggi ottenuti.

**Per essere ammesse alla fase di apertura dell'offerta economica, le ditte dovranno aver conseguito un punteggio non inferiore a 55/70 in sede di valutazione dell'offerta tecnica.**

Dopo le eventuali esclusioni di cui al periodo precedente, se nessuna offerta ottiene come punteggio, per l'intera offerta tecnica, il valore massimo della somma dei pesi previsti dalla presente lettera di invito per tutti gli elementi della predetta offerta tecnica, è effettuata la **riparametrazione** dei punteggi, in quanto la Stazione appaltante, nella ricerca di un equilibrio tra prezzo e qualità, ha fondato le proprie scelte sulla omogeneità dei singoli elementi di valutazione; pertanto è assegnato il peso totale dell'offerta tecnica (70) a quella che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi, e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia rapportata al valore della somma dei pesi attribuibili all'intera offerta tecnica; la predetta riparametrazione non influisce sulla individuazione delle offerte anormalmente basse.

L'aggiudicazione si intende efficace per l'Amministrazione solo dopo le approvazioni intervenute a termini di legge, mentre l'Aggiudicatario rimarrà vincolato fin dal momento dell'aggiudicazione.

L'Amministrazione Comunale si riserva, altresì, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione, per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa in merito.

## **6. OFFERTA ECONOMICA**

## **7. OFFERTA ECONOMICA**

Per la valutazione dell'offerta economica si procederà come segue.

All'offerta economica più bassa verranno assegnati punti trenta. (x30)

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare:

$$C_i = R_a/R_{max}$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ -esimo;

$R_a$  = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente  $i$ -esimo;

$R_{max}$  = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

dove

Le operazioni di attribuzione del punteggio per gli elementi di cui al presente punto 6 (OFFERTA ECONOMICA) saranno effettuate dalla Commissione in seduta pubblica,

Il Presidente della gara si riserva le seguenti facoltà insindacabili:

a) di non fare luogo alla gara stessa o di posticipare la data, dandone, comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;

b) di sospendere o aggiornare ad altra ora o al giorno successivo la seduta di gara.

Il prezzo fissato non potrà subire variazioni in aumento per effetto della incompiute previsioni dell'Impresa Appaltatrice.

#### **Art. 5**

##### **Carattere del servizio di trasporto scolastico**

1. Il servizio di trasporto scolastico è da considerarsi ad ogni effetto "servizio pubblico" e deve essere sospeso, interrotto o abbandonato, fatto salvo quanto previsto al suo art. 10 (in caso di incidenti accidentali e temporanee del servizio) del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

2. Nello svolgimento del servizio, pertanto, la Ditta appaltatrice è tenuta al rispetto dell'art. 27 del D.P.C.M. 27 gennaio 1994 "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici" pubblici, art. 43 assicurando nell'esercizio del loro potere di direzione, controllo e vigilanza all'Amministrazione di qualsiasi disagio in fase attuativa. La ditta aggiudicataria è tenuta al compimento di tutti quegli atti indicati nella direttiva e nei tempi richiesti e all'Amministrazione Comunale.

3. La Ditta, in caso di sciopero del personale dipendente, è tenuta ad assicurare il servizio trattandosi di un servizio essenziale di cui alla Legge n. 146 del 12 giugno 1990, art. 1, comma 1, dandone tempestiva comunicazione alla Stazione Appaltante ed alle Istituzioni scolastiche. Qualora la ditta agisca in difformità a quanto previsto dalla normativa in materia, l'Amministrazione procederà all'applicazione delle penali contrattuali di cui al successivo art. 10. In caso di risoluzione del contratto salvi, in ogni caso, gli eventuali maggiori danni derivanti dall'ufficio.

#### **Art. 6**

##### **Stipulazione del contratto**

1. Il contratto deve essere stipulato, in forma pubblico – amministrativa NON oltre 60 GG dall'aggiudicazione definitiva dell'appalto. Nell'eventualità in cui non si addivenisse alla firma del contratto entro il termine fissato dall'Ente appaltante, l'Ente appaltante potrà disporre senza bisogno di messa in mora, a dirigenza, la decadenza dell'aggiudicazione, incamerare la cauzione provvisoria e assegnare il contratto al secondo classificato.

#### **Art. 7**

##### **Corrispettivo**

1. Il prezzo offerto (comprensivo dei costi della sicurezza) si intende formulato e stabilito di propria convenienza e in relazione alla base di gara stabilita dalla stazione appaltante, quindi, invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità non prevista dall'art. 10 del Capitolato d'Appalto. La Ditta appaltatrice non potrà, pertanto, pretendere sovrapprezzi o maggiorazioni pattuiti, qualunque possa essere la circostanza sfavorevole che dovesse insorgere durante il servizio, fatto salvo quanto previsto ai successivi art. 8 (Revisione dei prezzi e del corrispettivo contrattuale).

##### **2. I pagamenti saranno effettuati in quote mensili, secondo lo schema sottostante di regolare fattura corredata da copia del disco – cronotachigrafo del mese chilometraggio del mese.**

- gennaio	10%	dell'importo complessivo
- febbraio	10%	dell'importo complessivo
- marzo	10%	dell'importo complessivo
- aprile	10%	dell'importo complessivo
- maggio	10%	dell'importo complessivo
- giugno	6%	dell'importo complessivo
- luglio	4%	dell'importo complessivo
- settembre	10%	dell'importo complessivo

- ottobre	10%	dell'importo complessivo
- novembre	10%	dell'importo complessivo
- dicembre	10%	dell'importo complessivo

3. Con tale corrispettivo la Ditta appaltatrice si intende del tutto compensata per il servizio prestato senza alcun diritto a nuovi maggiori compensi, art. 9 (Variazione del corrispettivo contrattuale).

4. È responsabilità della Ditta comunicare – per iscritto ed in tempo utile – alla Stazione Appaltante tutte le informazioni necessarie ai fini della corretta liquidazione del corrispettivo nonché ogni e qualsivoglia loro variazione.

## **Art. 8**

### **Cauzione**

1. La Ditta aggiudicataria costituirà, a garanzia delle obbligazioni dedotte dal presente contratto, una cauzione definitiva nella misura del 10% ( dieci % ) del valore complessivo del contratto. La mancata produzione della cauzione definitiva prima dell'inizio del servizio, concretizza la fattispecie di cui all'art. 6 (Stipulazione del contratto).

2. La cauzione definitiva sarà svincolata soltanto alla scadenza dell'appalto, dopo che sia stato accertato il regolare adempimento degli obblighi contrattuali ed in assenza di cause ostative.

La cauzione definitiva dovrà essere costituita alternativamente in contanti con deposito nel conto corrente aperto presso la Tesoreria Comunale o in titoli di stato. La cauzione potrà essere costituita anche da fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica.

4. In tale ultima ipotesi (cauzione prestata con fidejussione bancaria o polizza assicurativa), la cauzione definitiva dovrà prevedere espressamente la rinuncia del beneficiario della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni dalla semplice richiesta della Stazione Appaltante.

La stessa dovrà prevedere, altresì, l'inopponibilità dell'eccezione del mancato pagamento del premio e la sua validità ed efficacia sino alla comunicazione di svincolo da parte della Stazione Appaltante.

5. Nel caso di inadempienze, mancanze o omissioni da parte della Ditta, il Comune avrà diritto di valersi di propria autorità della suddetta cauzione definitiva. La Ditta dovrà reintegrare la cauzione medesima – nel termine che gli sarà prefissato – qualora la Stazione Appaltante abbia dovuto, durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto o in parte di essa. La cauzione è prestata a garanzia – non soddisfattoria - dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, ivi comprese quelle inerenti gli aspetti retributivi e contributivi del personale dipendente e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più alla Ditta rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno.

## **Art. 9**

### **Variazione del corrispettivo contrattuale**

1. La revisione del corrispettivo potrà essere richiesta, da ambo le parti contraenti, previo contraddittorio, quando si verificano aumenti o diminuzioni del chilometraggio, come stimato dall'art. 3 del presente capitolato, **superiori al 10 % ( dieci per cento) dei Km. complessivi.**

## **Art. 10**

### **Individuazione dei percorsi e delle fermate**

1. A valere dall'inizio del servizio la Stazione Appaltante trasmetterà, entro 15 giorni antecedenti di ciascun anno, alla Ditta appaltatrice l'elenco delle richieste per l'accesso al servizio di trasporto scolastico pervenute entro il mese di giugno a seguito di indagine conoscitiva effettuata dall'ufficio scuola.

Sulla base della comunicazione suddetta, relativa al numero di alunni che hanno richiesto il servizio e all'ubicazione dei loro domicili, la ditta appaltatrice provvederà, se necessario, a verificare eventuali

problemi in ordine alla sicurezza e al rispetto delle norme del codice della strada nell'espletamento servizio richiesto. Nel caso rilevasse la non conformità è tenuta a dare comunicazione all'Ufficio Pubb Istruzione indicando eventuale punto fermata alternativo.

2. Ogni e qualsiasi modifica relativa ad itinerari relativamente al prelevamento e discesa degli alunni, de essere presentata, per ottenere il nulla osta della Stazione Appaltante per la sua definitiva attuazione, e l'inizio dell'anno scolastico. Eventuali nuove richieste che pervenissero nell'immediatezza dell'inizio servizio o durante il servizio stesso verranno soddisfatte annualmente dalla Ditta previa esclusione eventuali disservizi e verifica della disponibilità di posti a sedere, sui mezzi di trasporto.

3. Nell'anno di prima applicazione contrattuale le modalità ed i tempi di espletamento delle operazioni di sopra, essendo legate ai tempi di procedura di gara, verranno effettuate entro l'inizio dell'anno scolastico.

4. Il percorso di ogni singolo veicolo potrà interessare anche parzialmente il territorio dei Comuni limitrofi per necessità di transito e/o trasporti alunni in convenzione con i Comuni limitrofi.

## **Art. 11**

### **Variazioni di orari e percorsi**

1. Gli orari ed i percorsi possono essere oggetto di variazione da parte della Stazione Appaltante in funzi delle esigenze rappresentate dalle Autorità scolastiche e/o dall'utenza cui il servizio è rivolto.

2. In tal caso la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di apportare, in corso d'appalto, modifiche, an limitate nel tempo agli orari e itinerari, senza che la Ditta appaltatrice possa avanzare diritto o pretesa alc in merito al prezzo contrattuale pattuito o alle condizioni di svolgimento del servizio.

3. Di dette variazioni la Ditta appaltatrice sarà informata con congruo anticipo da parte della Stazi Appaltante, affinché possa disporre quanto necessario per l'organizzazione del servizio.

4. Qualora le suddette variazioni comportino aumento non superiore al 10 % del chilometraggio ( di all'art. 3 del presente Capitolato) indicato nel Piano di Trasporto Scolastico, la Ditta non potrà chied alcuna integrazione economica. Nel caso venisse superato il 10 %, del numero di Km. previsto annualme si applicherà quanto disposto dal precedente art. 9 del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

5. Nel caso di eventi eccezionali che causassero l'impraticabilità delle strade o la sospensione dell'attiv didattica per qualche scuola, potranno essere provvisoriamente modificati i percorsi e gli orari in accordo c il Comune.

6. In caso di sciopero o assemblea degli insegnanti o per altre cause che comportino una modifica temporai dell'orario di inizio o termine delle lezioni, solo per alcune classi di uno stesso plesso o per plessi scolast la stazione appaltante informerà la Ditta appaltatrice delle variazioni di orario con indicazione delle scu interessate. Per quel giorno la ditta dovrà effettuare il trasporto all'ora indicata nella comunicazione, oltre normale orario previsto per il servizio, senza chiedere alcun onere aggiuntivo.

## **Art. 12**

### **Sospensioni accidentali e temporanee del servizio**

1. La Ditta appaltatrice non potrà, per nessuna ragione, sospendere, interrompere o abbandonare, an parzialmente, il servizio di propria iniziativa.

2. Qualsiasi sospensione del servizio da parte del concessionario, anche di un solo giorno, potrà comport la risoluzione del contratto, salvo provati casi di forza maggiore.

3. Nel caso in cui non sia possibile espletare il servizio in toto o in parte per cause di forza maggi derivanti da eventi non previsti né prevedibili, è fatto obbligo alla Ditta appaltatrice di darne immedi comunicazione alla Stazione Appaltante ed alle Istituzioni scolastiche interessate, provvedendo altresì individuare le misure organizzative alternative da adottare al fine di garantire, nel limite della situazi contingente, la prosecuzione del servizio con ogni onere ed incombenza a proprio carico. In ogni caso sospensione del trasporto non dovrà essere estesa al giorno successivo: in difetto la stazione appaltante pe attuare la risoluzione del contratto.

## **Art. 13**

### **Verifiche e controlli**

1. La Stazione Appaltante si riserva, anche senza preavviso, la facoltà di esercitare, nelle forme e modai che riterrà più opportune, azioni di controllo – anche applicando procedure atte alla rilevazione dei livi

qualitativi e funzionali del servizio e del grado di soddisfazione dell'utenza – sull'andamento del servizio vigilando sulla corretta attuazione delle obbligazioni contrattuali assunte, senza che per questo la ditta appaltatrice possa opporre ostacoli o eccezioni di sorta.

#### **Art. 14**

##### **Oneri a carico della ditta appaltatrice**

Sono a carico della ditta appaltatrice e compresi nel prezzo dell'appalto i seguenti oneri:

- a) spese per il personale (escluso l'assistente scuolabus), in base ai contratti collettivi di lavoro e corrispondenti;
- b) manutenzione ordinaria, riparazioni ordinarie dei mezzi ed attrezzature necessarie all'espletamento del servizio;
- c) segnalazione, a norma del codice della strada, di tutti i lavori che possono interessare direttamente o indirettamente strade o aree aperte al pubblico transito;
- d) spese per danni a terzi o al Comune causati dal personale della Ditta appaltatrice durante lo svolgimento del servizio, ivi compresi eventuali danneggiamenti;
- e) spese di stipulazione e registrazione del contratto;
- f) spese di accesso dalla sede dell'Azienda al luogo di partenza dell'autolinea e viceversa;
- g) ad utilizzare, in presenza di alunni disabili, veicoli idonei al trasporto degli stessi;
- h) provvedere all'immediata sostituzione del proprio automezzo nel caso che questo, per qualsiasi ragione, risulti non poter essere utilizzato, con altro veicolo (mezzo di scorta, sostitutivo) anch'esso omologato per il trasporto scolastico, scuolabus, di alunni delle Scuole dell'Infanzia Primarie e Secondarie di 1° grado, dandone tempestiva comunicazione all'Amministrazione comunale con l'indicazione del tempo presunto di utilizzo dello stesso;
- i) spese per fornitura del pulmino sostitutivo, in caso di guasto del mezzo usato per l'espletamento del servizio;
- l) altre spese non elencate, ma necessarie, per la regolare e completa attuazione del servizio, che non siano di competenza del Comune.

#### **Art. 15**

##### **Oneri a carico del Comune**

- a) garantire alla ditta un corrispettivo pari all'importo di aggiudicazione;
- b) comunicare annualmente prima dell'inizio dell'anno scolastico, il piano di trasporto comprendente itinerari ed orari del servizio **ad eccezione delle uscite didattiche, sportive e altre uscite autorizzate dall'Amministrazione Comunale, che verranno comunicate di volta in volta;**
- c) avvisare tempestivamente la ditta appaltatrice, direttamente o a mezzo delle autorità scolastiche, eventuali sospensioni del servizio per qualsiasi motivo (vacanze, festività, scioperi, votazioni o altro) appena ne venga a conoscenza.

#### **Art. 16**

##### **Mezzi di trasporto**

1. Il Servizio di cui al presente Capitolato Speciale d'Appalto dovrà essere espletato e garantito utilizzando mezzi regolarmente immatricolati per uso autobus per trasporto di persone uso di terzi da noleggiare, conducente rispondenti a tutti i requisiti di legge, **e omologati per il trasporto scuolabus di alunni delle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado**, nonché delle specifiche disposizioni contenute anche dal Codice della Strada e dal relativo Regolamento di attuazione. I mezzi di trasporto da utilizzare per il servizio oggetto dell'appalto devono essere in proprietà della ditta per almeno tutta la durata dell'appalto dal momento della presentazione dei documenti..
2. I mezzi di trasporto – e sempre per tutta la durata dell'appalto nonché in occasione di eventuali proroghe – dovranno essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di trasporto di persone e di trasporto scolastico e con caratteristiche costruttive e funzionali tali da consentire il regolare espletamento del servizio in parola.
3. Sui mezzi di trasporto non dovrà tollerarsi, per nessuna ragione, un carico di viaggiatori superiore a quello della capacità massima consentita.
4. Ogni onere diretto ed indiretto per il regolare funzionamento ed utilizzo dei mezzi di trasporto, così come per il loro ricovero e custodia, nel rispetto della vigente normativa in materia di trasporto delle persone, per il trasporto scolastico, rimane ad esclusivo carico della Ditta appaltatrice.

5. I mezzi di trasporto, oltre ad essere in regola con le norme vigenti in materia di circolazione, dovranno essere mantenuti puliti ed in stato di decoroso utilizzo sia nelle parti interne che esternamente allo stesso.

6. La Ditta appaltatrice deve essere provvista su entrambi i lati del mezzo di trasporto, in modo da consentire la dicitura "Scuolabus" o "Servizio Scuolabus", al fine di facilitarne il riconoscimento da parte degli utenti.

#### **Art. 17**

##### **Sostituzione dei mezzi**

1. Per tutta la durata dell'appalto, la Ditta appaltatrice è tenuta a garantire sempre e comunque secondo le modalità previste nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, con ogni onere e carico, compresa la sostituzione dei mezzi di trasporto impiegati resisi inutilizzabili o anche in stato di "sicurezza" degli utenti.

2. Esclusivamente in caso di inutilizzo del mezzo per guasti, rotture, cattivo funzionamento legato alla manutenzione ordinaria e/o straordinaria dello stesso, è consentito l'utilizzo di un mezzo sostitutivo. Il mezzo sostitutivo deve avere le caratteristiche tecnico-funzionali idonee a garantire l'espletamento del servizio.

3. Di dette sostituzioni dovrà sempre ed in ogni caso essere data tempestiva notizia alla Stazione appaltante trasmettendo altresì i libretti di circolazione dei nuovi mezzi utilizzati.

#### **Art. 18**

##### **Impresa e Personale – requisiti.**

1. L'impresa esercente il servizio deve possedere i requisiti riguardanti l'accesso alla professione, come stabilito dal decreto ministeriale 20 dicembre 1991, n. 448 (idoneità morale, professionale e finanziaria) e dalla Legge regionale vigente.

2. L'Impresa esercente il servizio deve essere in possesso dell'Autorizzazione all'esercizio rilasciata dal Comune ove l'Impresa ha sede legale o la principale organizzazione aziendale, in base alla competenza, L.R. n. 11 del 3 aprile 2009.

3. Il conducente del veicolo deve comunque essere in possesso dei requisiti tecnico-professionali per effettuare il servizio richiesto e, qualora lo stesso sia legato al vettore da un rapporto di lavoro, deve essere regolato con apposito contratto collettivo di categoria e conseguente regolamento previdenziale, assistenziale ed assicurativa.

Il conducente dei mezzi impiegati deve inoltre essere in possesso della patente di guida con validità.

**4. E' fatto obbligo alla ditta aggiudicataria di presentare, entro i termini indicati, la documentazione di cui alla stazione appaltante comunicerà l'avvenuto affidamento del servizio:**

- a) copia delle patenti di guida e CAP dei conducenti;
- b) copia certificati di proprietà;
- c) polizza fidejussoria;
- d) polizze assicurative;
- e) vari versamenti e documenti disposti dall'Ente.

5. Nel caso in cui la ditta aggiudicataria risultasse sprovvista di tali requisiti e non in regola con le norme che li disciplinano, l'affidamento verrà revocato immediatamente senza che la ditta abbia nulla da obiettare. Il verificarsi di tale ipotesi concretizza un grave errore e quindi un grave inadempimento del rapporto. Il Comune in questo caso procederà ad affidare il servizio a seconda della graduatoria di gara.

6. La ditta appaltatrice deve comunicare preventivamente alla stazione appaltante l'elenco del personale.

7. Tutto il personale dovrà essere identificabile mediante l'esposizione di appositi cartelli di riconoscimento.

8. Il personale in servizio deve mantenere un contegno corretto e riguardoso nei confronti dei cittadini e degli utenti.

#### **Art. 19 Utenza**

1. L'appalto è dato per il solo trasporto degli alunni delle Scuole dell'infanzia primarie e secondarie di primo grado aventi diritto ed identificati come spiegato al successivo comma 4.

2. E' ammesso altresì il trasporto, su indicazione e autorizzazione dell'Amministrazione Comunale, di giovani e alunni del paese o limitrofi che frequentano i Grest Parrocchiali e le uscite per il catechismo.

3. E' vietato il trasporto di persone diverse da quelle sopra indicate, fatto salvo il trasporto di persona dell'Ente appaltante anche in caso di ispezioni e/o controlli a qualsiasi titolo.

**4. E' fatto obbligo alla Ditta appaltatrice trasportare unicamente le persone all'uopo autorizzate. compito del personale della Ditta procedere alla verifica del possesso, in capo agli utenti, di regolare conforme titolo di legittimazione alla fruizione del servizio, segnalando alla Stazione Appaltante chi ne risultasse sprovvisto.**

5. Al fine di individuare l'utenza avente diritto al servizio, il Comune, sulla scorta delle domande presentate, predisporrà appositi tesserini di riconoscimento degli utenti. La consegna del tesserino consente la verifica della regolarità dell'accesso al servizio degli utenti.

6. La Ditta è altresì tenuta a segnalare alla Stazione Appaltante eventuali comportamenti scorretti degli utenti e/o situazioni particolari o anomale riscontrate durante il servizio.

## **Art. 20**

### **Responsabilità ed assicurazioni**

1. La Ditta risponde direttamente dei danni a persone e/o cose e/o animali provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento. La Ditta risponde, inoltre, per intero dei sinistri che possano colpire l'alunno ed i terzi durante il trasporto scolastico.

In particolar modo, è a completo ed esclusivo carico della Ditta medesima ogni e qualsiasi responsabilità relativa alla salita e discesa degli utenti e/o fruitori del servizio.

2. L'espletamento del servizio oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto deve avvenire, per tutta la durata dell'appalto, in conformità alle norme di legge, di regolamento e di atti amministrativi vigenti in materia di trasporto di persone e di trasporto scolastico. Per le responsabilità dell'appaltatore si richiamano l'art. 1681 del Codice Civile, precisando che il momento iniziale della responsabilità non si identifica con quello della partenza e la responsabilità non è limitata all'effettiva durata del movimento del mezzo di locomozione, ma si debbono considerare avvenuti durante il viaggio i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie in genere del trasporto, durante le soste e le fermate.

**3. A tale scopo, prima della sottoscrizione del contratto d'appalto, è fatto obbligo alla Ditta produrre:**

a) polizza Responsabilità Civile Auto (R.C.A.) avente – oltre le normali condizioni previste dalla normativa vigente in materia – le seguenti ulteriori condizioni e garanzie aggiuntive:

- massimale annuo: non inferiore ad € 5.000.000,00= (euro cinquemilioni/00);
- rinuncia alla rivalsa per guida in stato di ebbrezza o sotto l'effetto di stupefacenti;
- copertura per danni a terzi trasportati anche nel caso in cui il trasporto non sia effettuato in conformità delle disposizioni vigenti ed alle indicazioni della carta di circolazione (ad esempio veicoli non siano abilitati o il numero delle persone trasportate superi quello ammesso dalla carta di circolazione ecc.);
- copertura per guida da parte di conducente con patente scaduta, o da parte di persona non abilitata;
- copertura della R.C. per danni provocati dai trasportati a terzi non trasportati.

b) polizza Responsabilità Civile Terzi (R.C.T.) di durata annuale con tacito rinnovo fino alla scadenza dell'appalto, avente – oltre le normali condizioni previste dalla normativa vigente in materia – le seguenti ulteriori condizioni e garanzie aggiuntive:

- la polizza di responsabilità dovrà prevedere espressamente la copertura della responsabilità civile personale degli autisti;
- copertura per risarcimento danni per operazioni di carico/salita e scarico/discesa/uscita utenti.

4. Il massimale previsto nella polizza non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dalla Ditta appaltatrice sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti dell'Ente.

## **Art. 21**

### **Divieto di cessione del contratto – Subappalto**

1. E' fatto divieto alla ditta appaltatrice di cedere il contratto. Il subappalto è ammesso previo consenso scritto dell'Amministrazione comunale e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016

## **Art. 22**

### **Risoluzione del contratto**

1. L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di risolvere il contratto di appalto, in qualsiasi caso, senza alcun genere di indennità e compenso per l'appaltatore, qualora le disposizioni prese e/o i mezzi applicati per l'espletamento del servizio non dessero sicuro affidamento a giudizio dell'Amministrazione comunale o che il servizio non fosse compiuto nei termini stabiliti, o che si verificasse gravi irregolarità o negligenze in genere o nel caso di motivi di pubblico interesse all'appaltatore sarà accreditato il semplice importo del servizio regolarmente effettuato, con la cauzione quale penale. Nel caso di risoluzione del contratto, l'amministrazione può affidare il contratto a ditta che segue immediatamente nella graduatoria.

2. La risoluzione dovrà essere preceduta da formale diffida ad adempiere entro 5 giorni. Decorso inutilmente il termine fissato per l'adempimento, l'appaltante potrà dichiarare risolto il contratto per colpa della controparte applicando la sanzione economica derivante all'Ente per il danno subito.

## **Art. 23**

### **Clausola risolutiva espressa**

1. Il contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., nei casi in cui la Ditta appaltatrice:  
a) venga a perdere i requisiti di idoneità morale, finanziaria e professionale per l'esercizio di attività di trasportatore di viaggiatori su strada (D.M. 20/12/1991 n. 448 e Legge Regionale del Veneto n. 15 del 20/04/2009 e modifiche);

b) venga a perdere la capacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

c) proceda al subappalto o alla cessione del contratto d'appalto in violazione di quanto previsto dal bando (Divieto di cessazione del contratto - Subappalto).

2. Nel caso di risoluzione di diritto del contratto, verranno addebitati eventuali nuovi o maggiori costi di nuovi contratti alla Ditta, la quale perderà ogni diritto di indennizzo per spese sostenute o manomrivate, rimanendo salvo il diritto della Stazione Appaltante al risarcimento di eventuali danni ed all'uso della cauzione, senza che per questo la ditta o chiunque altro possa vantare diritto o pretesa alcuna.

3. La risoluzione dovrà essere preceduta da formale contestazione del fatto, intima inviata dalla Stazione Appaltante, ai sensi di legge. Alla Ditta verrà riconosciuto un termine per contestare le osservazioni della Stazione Appaltante; tale termine non potrà essere inferiore a giorni cinque (cinque) e superiore a giorni quindici (sedici) (sempre naturali e consecutivi) decorrenti dalla data di contestazione del fatto, della nota di contestazione del fatto.

4. In tal caso la Stazione Appaltante potrà affidare l'appalto – anche senza nuova istruttoria – a ditta che segue in graduatoria, che presenti i requisiti previsti dal Bando di gara, dal Capitolato Speciale e dalle norme di legge, di regolamento e di atto amministrativo vigenti in materia di trasporto su strada.

## **Art. 24**

### **Esercizio del diritto di recesso da parte della Stazione Appaltante**

1. La stazione appaltante ha facoltà di recedere dal contratto per motivi di pubblico interesse, a suo insindacabile giudizio (senza che per questo la ditta appaltatrice o chiunque altro possa vantare diritto o pretesa alcuna, se non quella di cui al comma 2). L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da comunicazione alla ditta da effettuarsi con raccomandata A.R. e con un preavviso non inferiore a 10 giorni naturali e consecutivi, decorso i quali la stazione appaltante è sciolta da ogni vincolo.

2. Alla ditta appaltatrice spetta, a titolo di pieno saldo, un indennizzo pari a 1/10 (undecimo) dell'importo del servizio non ancora affidato alla data da cui decorre il recesso. Il decimo dell'importo del servizio non ancora espletato è calcolato sulla differenza tra importo contrattualmente pattuito e già erogato a seguito di servizio regolarmente espletato dalla data di recesso. Null'altro è dovuto alla ditta, la quale non ha titolo per vantare diritto o pretesa alcuna.

## **Art. 25**

### **Controllo e penalità**

1. È fatto obbligo alla ditta di iniziare il servizio entro la data prestabilita. La ditta aggiudicata è tenuta a comunicare tempestivamente all'ufficio comunale preposto qualsiasi sospensione o interruzione del servizio.

servizio che dovesse verificarsi per cause di forza maggiore. L'amministrazione comunale ha la facoltà di applicare a suo insindacabile giudizio le seguenti penali:

- in caso di ritardi ingiustificati superiori a quindici minuti rispetto all'orario concordato, dopo contestazione del terzo ritardo si applicherà una penale di Euro 100,00;
- per mancata o parziale percorrenza del tragitto prescritto, non preventivamente autorizzata si applicherà una penale di Euro 300,00 al giorno.

L'applicazione della penale sarà preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempienza. L'appaltatore nei cinque giorni dalla data di notifica dell'inadempienza potrà presentare le proprie giustificazioni sulle quali deciderà l'amministrazione su proposta del responsabile del servizio. Tali penali saranno detratte in sede di pagamento del canone. L'amministrazione comunale oltre all'applicazione della penale, ha comunque facoltà di esperire ogni azione ritenuta utile o necessaria per il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito e delle maggiori spese sostenute in conseguenza dell'inadempimento contrattuale. Qualora in seguito a verifiche della stazione appaltante i mezzi utilizzati per il servizio in oggetto risultassero diversi da quelli presentati al momento della stipula del contratto scatterà una sanzione amministrativa di € 300 al giorno a partire dal giorno della verifica in modo retroattivo sino al giorno dell'inizio del servizio

#### **Art. 26**

##### **Imposte, tasse e vincoli contrattuali**

Dopo l'aggiudicazione, la ditta sarà invitata a presentarsi per la stipulazione del contratto nella forma dell'atto pubblico amministrativo. Tutte le spese, compresi gli oneri fiscali inerenti e conseguenti alla stipula del contratto d'appalto nessuna eccettuata od esclusa, saranno a carico della ditta aggiudicataria.

La ditta dovrà provvedere al deposito delle spese di contratto, di bollo, diritti di rogito e di registrazione.

#### **Art. 27**

##### **Controversie**

1. Tutte le eventuali controversie e questioni in genere che dovessero insorgere tra la Stazione Appaltante e la Ditta, sia durante il periodo dell'appalto, sia al termine del medesimo, quale ne sia la natura (tecnica amministrativa, ecc.) in relazione a tutto quanto previsto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto e nel contratto d'appalto, nessuna esclusa né eccettuata, che non si siano potute definire mediante accordo bonario sono deferite alla competenza del giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato. Viene in ogni caso esclusa la competenza arbitrale.

#### **Art. 28**

##### **Riferimenti Normativi**

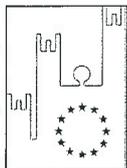
Oltre alle norme del presente capitolato, l'appalto, per quanto in esso non previsto, tenuto conto anche della sua natura di appalto di servizi, sarà regolato in via esclusiva dalla seguente documentazione:

- Legge regionale Veneto 2 aprile 1985 n. 31 "Norme e interventi per agevolare i compiti educativi delle famiglie e per rendere effettivo il diritto allo studio", e successive modifiche ed integrazioni;
- decreto legislativo 16 aprile 1994 n. 297 "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado", e successive modifiche ed integrazioni.
- legge regionale Veneto 14 settembre 1994 n. 46 "Disciplina degli autoservizi atipici",
- legge regionale Veneto 30 ottobre 1998 n. 25 "Disciplina ed organizzazione del trasporto pubblico locale".
- legge regionale del Veneto 3 aprile 2009 n. 11 "Disposizioni in materia di attività di trasporto viaggiatori effettuato mediante noleggio di autobus con conducente e modifica dell'art. 4 della L.R. del Veneto 30 ottobre 1998 n. 25 "Disciplina ed organizzazione del trasporto pubblico locale";
- legge regionale Veneto 18 marzo 2011 n. 7 "Legge Finanziaria Regionale per l'esercizio 2011";
- D.M. Trasporti 18 aprile 1977 "Caratteristiche costruttive degli autobus", e successive modifiche ed integrazioni;
- D.M. Trasporti 20 dicembre 1991 n. 448 "Regolamento di attuazione della direttiva del Consiglio delle Comunità europee n. 438 del 21 giugno 1989 che modifica la direttiva del Consiglio n. 562

- del 12 novembre 1974 riguardante l'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada nel settore dei trasporti nazionali ed internazionali" e successive modifiche ed integrazioni;
- D.M. Trasporti 31 gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico", e successive modifiche ed integrazioni;
  - D.M. Infrastrutture e Trasporti 23 dicembre 2003 "Uso, destinazione e distrazione degli autobus", e successive modifiche ed integrazioni;
  - decreto legislativo 22 dicembre 2000 n. 395 "Attuazione della direttiva 98/76/CE del 1° ottobre 1998 del Consiglio dell'Unione europea, modificativa della direttiva 96/26/CE del 29 aprile 1996 riguardante l'accesso alla professione di trasportatore su strada di merci e di viaggiatori, nonché il riconoscimento reciproco di diplomi, certificati e altri titoli allo scopo di favorire l'esercizio della libertà di stabilimento di detti trasportatori nel settore dei trasporti nazionali ed internazionali;
  - D.M. Infrastrutture e Trasporti 28 aprile 2005 n. 161 "Regolamento di attuazione del decreto legislativo 22 dicembre 2000, n. 395, modificato dal decreto legislativo n. 478 del 2001, in materia di accesso alla professione di autotrasportatore di viaggiatori e merci" e successive modifiche ed integrazioni;
  - legge 1° agosto 2003 n. 218 "Disciplina dell'attività di trasporto viaggiatori effettuato mediante noleggio di autobus con conducente";
  - decreto legislativo 30 aprile 1992 n. 285 "Nuovo Codice della Strada" e successive modifiche ed integrazioni;
  - D.P.R. 16 dicembre 1992 n. 495 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada";
  - decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", e successive modifiche ed integrazioni;
  - R.D. 23 maggio 1924 n. 827 "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";
  - Legge Regionale n. 11 del 3 aprile 2009
  - Regolamento (CE) n. 1071 /2009 art. 10 – Art. 9 co. 2 D.D. n. 291 / 2011.
  - Codice Civile;

La Ditta affidataria, sotto la sua esclusiva responsabilità, è tenuta altresì ad osservare le norme legislative, i Regolamenti, nonché ogni altra disposizione presente e futura che comunque abbia attinenza con i servizi oggetto dell'appalto e al Codice della Strada (di cui al D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285, e successive modifiche ed integrazioni) nonché al relativo regolamento di esecuzione e di attuazione (di cui al D.P.R. 16/12/1992, n. 495, e successive modifiche ed integrazioni).

-----



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

ALLEGATO “C” Dichiarazione di responsabilità dei requisiti allegato alla determina n. DEL

**SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE  
DELL’INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI  
CASTAGNARO (VR).  
VALIDITA’ APPALTO**

**DAL 01/08/2019 AL31/07/2021 con possibilita’ di rinnovo fino al 31/07/2022**

cig. 7608332230

IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D’ASTA: Euro 252.300,00- oltre I.V.A.

L’importo complessivo a base di gara, per l’intera durata del servizio, ammonta ad **EURO €. 252.300,00** oltre I.V.A. di legge, soggetto a ribasso L’importo viene calcolato sul triennio di appalto (compreso il rinnovo trattasi di € 84.100 annui +iva di legge.

L’Ente Aggiudicatario si riserva la facolta di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni,per una durata di un anno, da 01/08/2021 al 31/07/2022 per un importo di €84.100,00., al netto dell’IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

La durata del contratto in corso di esecuzione potra essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l’individuazione del nuovo contraente ai sensi dell’art. 106, comma 11 del codice. In tal caso il contraente e tenuto all’esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi, o piu favorevoli,prezzi, patti e condizioni

Ai fini dell’art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell’appalto, e pari ad € 252.300,00 al netto di IVA e/o altre imposte e contributi di legge.

Il servizio di trasporto scolastico avra inizio al 01/08/2019 e terminera al 31/07/2021 con possibilita di rinnovo fino al 31/07/2022

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, in qualita di

\_\_\_\_\_ della Ditta \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

codice fiscale n. \_\_\_\_\_ partita I.V.A. n. \_\_\_\_\_

che invitato a partecipare alla gara di cui all’oggetto come :

**(siglare con crocetta il riquadro che interessa)**

- Impresa singola;  
ovvero
- capogruppo di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio  
costituita tra: \_\_\_\_\_  
ovvero
- mandante di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio  
costituita tra: \_\_\_\_\_.

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsita in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

**DICHIARA**  
**sotto la propria responsabilità**

- A) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione d'attività, di amministrazione controllata o di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione risultante da una procedura della stessa natura prevista da leggi e regolamenti nazionali e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
- B) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative di cui all'art. 10 della legge n.575/1965;
- C) di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, un grave errore, accertato con qualsiasi mezzo di prova da codesta stazione appaltante o grave negligenza o mala fede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante;
- D) l'inesistenza, a carico dell'impresa, di violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o del paese di residenza;
- E) di non aver reso false dichiarazioni nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- F) che non hanno presentato offerta per il presente appalto altre Imprese con cui si trova in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile, e:

di trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con le seguenti imprese (*denominazione, ragione sociale e sede*):.....  
.....  
.....  
.....;

*ovvero*

- di non trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con alcuna impresa;
- che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni;

*ovvero*

- che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni e che il periodo di emersione si è concluso;

- G) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali secondo la legislazione del paese dove è stabilito o del paese della stazione appaltante e di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;

- H) che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

INPS sede di..... matricola n.....;

(*nel caso di iscrizione in più sedi indicarle tutte*)

INAIL sede di..... matricola n.....;

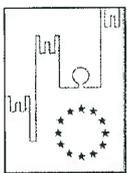
(*nel caso di iscrizione in più sedi indicarle tutte*)

- I) che il Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori applicato è il seguente:

.....

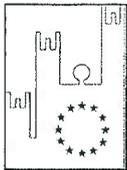
- J) che il numero dei dipendenti attualmente occupati nella propria azienda è: .....

- K) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

- L) di aver letto e accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- M) di aver valutato attentamente l'intero territorio Comunale e Comuni limitrofi, al fine di una corretta formulazione dell'offerta economica; dei luoghi dove verrà effettuato il servizio oggetto del presente appalto, di averne accertato le località e le condizioni di viabilità;**
- N) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nei luoghi dove deve essere eseguito il servizio, rispettando le disposizioni previste dall'art. 41 della Legge Regionale del Veneto n. 27/2003;
- O) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- P) di avere effettuato uno studio approfondito del servizio, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- Q) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- R) di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- S) (per imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000):**  
 che l'impresa non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999;  
**(per imprese che occupano più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000):**  
 che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il collocamento obbligatorio dei disabili ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999 e che il certificato di ottemperanza può essere acquisito presso i competenti Uffici della Provincia presso cui ha la sede legale;
- T) (nel caso di consorzi di cui all'articolo 45 del D.lgs. n. 50/2016):**  
di concorrere per i seguenti consorziati: (indicare denominazione e sede legale di ciascun consorziato)  
.....;
- U) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti) che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a**  
.....;
- V) (nel caso di cooperative di produzione e lavoro o di consorzi tra le stesse) dichiara di essere regolarmente iscritto all'Albo Società Cooperative con il numero**  
.....;
- W) di essere in possesso di tutti i requisiti e di tutte le autorizzazioni e le licenze necessarie all'espletamento del servizio;
- X) di utilizzare nell'espletamento del servizio autisti riconosciuti idonei, in possesso di regolare patente di guida e CAP ed ogni altra documentazione prevista dalla legge;
- Y) di impiegare per l'espletamento del servizio mezzi regolarmente immatricolati per uso di terzi per il servizio di linea, di noleggio con conducente rispondenti a tutti i requisiti di legge;
- aa) di trasmettere qualsiasi tipo di comunicazione al seguente indirizzo pec: [castagnaro.vr@cert.ip-veneto.net](mailto:castagnaro.vr@cert.ip-veneto.net) \_\_\_\_\_;
- bb) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- cc) che il numero di telefono - fax - e-mail, PEC, indirizzo, al quale vanno inviate le comunicazioni e le eventuali richieste di integrazione, sono i seguenti:



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecom.it> – portale di committenza pubblica  
  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

telefono .....

fax n.: .....

e-mail: .....

PEC .....

indirizzo.....

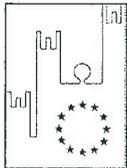
**Allega a pena di esclusione dalla gara :**

- 1) idoneo documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) per gli stranieri extracomunitari : Permesso di Soggiorno con validità non inferiore ai 2 anni.

Luogo e data \_\_\_\_\_

*FIRMA e timbro*

\_\_\_\_\_



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

COMUNE DI CASTAGNARO (VR)



# Comune di Castagnaro

Provincia di Verona

Via Dante Alighieri 210  
C.A.P.37043

Cod. Fisc. 82005890239  
Part. Iva 01640550230

AREA AMMINISTRATIVA SETTORE SCUOLA

## DISCIPLINARE DI GARA

Prot.

Lotto CIG. 7608332230

### SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI CASTAGNARO (VR).

VALIDITA' APPALTO

DAL 01/08/2019 AL31/07/2021 con possibilita' di rinnovo fino al 31//07/2022

L'importo complessivo a base di gara, per l'intera durata del servizio, ammonta ad EURO €. 252.300,00 oltre I.V.A. di legge, soggetto a ribasso L'importo viene calcolato sul triennio di appalto (compreso il rinnovo trattasi di € 84.100 annui +iva di legge).

L'Ente Aggiudicatario si riserva la facolta di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata di un anno, da 01/08/2021 al 31/07/2022 per un importo di €84.100,00., al netto dell'IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

La durata del contratto in corso di esecuzione potra essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del codice. In tal caso il contraente e tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi, o piu favorevoli, prezzi, patti e condizioni

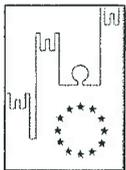
Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, e pari ad € 252.300,00 al netto di IVA e/o altre imposte e contributi di legge.

**criteri di selezione:** offerta economicamente più vantaggiosa

**modalità di presentazione offerta:** L'offerta dovrà essere esclusivamente formulata, **pena l'esclusione**, sui moduli predisposti dall'Amministrazione Comunale e allegati alla presente e di tutto quanto in dettaglio specificato nel Bando di Gara e Capitolato Speciale d'Appalto.

#### 4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avrà luogo mediante il sistema della procedura aperta con il criterio di cui all'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, a favore dell'operatore che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo risultante dalla valutazione di apposita Commissione.



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

L'aggiudicazione avverrà all'operatore economico che avrà conseguito il miglior punteggio sulla base di una pluralità di elementi che si articoleranno sui seguenti parametri di valutazione:

- A. Elementi tecnici e qualitativi dell'offerta: 70 PUNTI**
- B. Offerta economica: 30 PUNTI**
- Totale: 100 PUNTI**

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore della ditta che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto (max punti 100), ossia punteggio offerta tecnica + punteggio offerta economica.

- Si procederà all'aggiudicazione della gara in presenza di almeno UNA offerta valida

## **5. OFFERTA TECNICA**

L'offerta sarà costituita da una parte inerente la qualità del servizio e l'affidabilità ed esperienza della ditta concorrente per un massimo possibile complessivo di punti 70.

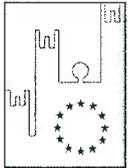
La Relazione tecnica per l'esecuzione del servizio dovrà riportare i seguenti elementi che saranno oggetto di valutazione della Commissione:

1. Automezzi impiegati di scorta e eventuali automezzi aggiuntivi
2. Eventuale disponibilità di mezzi da utilizzare per il trasporto di alunni disabili (attrezzati con pedana);
3. Indicazione del numero di autisti che verranno impiegati, esperienza maturata dagli stessi su servizi analoghi/identici, comprendendo anche eventuali sostituzioni;
4. Piano di gestione di emergenze che sarà adottato per sostituire personale e mezzi in caso di situazioni impreviste (tempi di intervento, mezzi e personale disponibile, ecc.) e modalità di raccordo con la stazione appaltante e con l'utenza;
5. Eventuali elementi migliorativi:
  - Proposte in grado di offrire maggiori vantaggi agli utenti;
  - Eventuali servizi aggiuntivi

La mancata osservanza delle modalità di presentazione degli elementi qualitativi del servizio e dell'offerta tecnica potrà determinare l'esclusione dalla gara, a giudizio motivato della Commissione Giudicatrice.

Si ribadisce che le migliorie offerte in sede di gara non dovranno comportare alcun onere per l'Ente committente e che l'offerta tecnica non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazione nel prezzo, a pena esclusione.

La valutazione sarà effettuata in seduta segreta dalla Commissione preposta sulla base della documentazione prodotta in offerta attribuendo per ciascun parametro i seguenti punteggi massimi:

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.          ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)          Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli          P.IVA – C.F. 12236141003  <a href="http://asmecomm.it">http://asmecomm.it</a> – portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI CASTAGNARO (VR)</p>
---	--

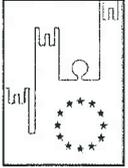
**ORGANIZZAZIONE, QUALITÀ DEL SERVIZIO, SERVIZI AGGIUNTIVI**

**MASSIMO PUNTI 70**

	DESCRIZIONE CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
1	Caratteristiche metodologiche ed organizzative di esecuzione del servizio	30
2	Esperienze lavorative dell'Operatore economico nell'ambito del trasporto scolastico	10
3	Distanza dal luogo di ricovero dei mezzi utilizzati rispetto al luogo di esecuzione dei servizi	5
4	Automezzi impiegati di scorta ed eventuali automezzi aggiuntivi. Vetustà dei veicoli che si intendono impiegare in caso di necessità per indisponibilità dei mezzi comunali concessi in dotazione.	10
5	Piano di manutenzione e pulizia degli automezzi	5
6	Servizi aggiuntivi (non previsti dal capitolato e senza maggiori oneri a carico della stazione appaltante) km aggiuntivi annuali offerti per le gite	10
	<b>TOTALE PUNTI</b>	<b>70</b>

**CRITERIO 1 - Caratteristiche metodologiche ed organizzative di esecuzione del servizio**

	DESCRIZIONE SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
1	<p><b>Organizzazione del servizio:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-descrizione modalità organizzative;</li> <li>-descrizione delle fasi articolate in conformità al capitolato;</li> <li>-descrizione svolgimento del servizio;</li> <li>- piano di gestione dei rapporti con le famiglie e/o con le istituzioni scolastiche</li> <li>-descrizione sistema di controllo utilizzato dall'Azienda per la verifica della correttezza, regolarità, tempestività, efficienza, efficacia e qualità del servizio;</li> <li>-descrizione procedure per la gestione degli imprevisti, sistema organizzativo adottato per la sostituzione di mezzi e/o autisti in caso di guasti imprevisti od urgenze e tempi necessari per tali sostituzioni</li> </ul>	20	<p>Il punteggio sarà attribuito sulla base della valutazione del sistema di organizzazione descritto.</p> <p>Si terrà conto in particolare delle proposte e delle tecnologie indirizzate a migliorare l'efficacia e l'efficienza nella predisposizione e gestione dei percorsi, degli orari e dei piani di carico e scarico, e di quanto altro proposto per l'ottimizzazione del trasporto degli alunni.</p>

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.          ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)          Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli          P.IVA – C.F. 12236141003  <a href="http://asmecomm.it">http://asmecomm.it</a> – portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI CASTAGNARO (VR)</p>
---	--

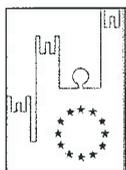
2	Sistemi e metodologie di controllo e sicurezza adottati dal personale durante le fasi di svolgimento del servizio.	10	Il punteggio sarà attribuito sulla base della valutazione del sistema e metodologia di controllo e sicurezza adottati.
<b>TOTALE PUNTI MAX</b>		<b>30</b>	

**CRITERIO 2 - Esperienze lavorative dell'Operatore economico nell'ambito del trasporto scolastico**

	DESCRIZIONE SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
1	Servizi aggiudicati da Comuni o Enti pubblici di trasporto scolastico rivolti agli alunni della scuola primaria e secondaria di 1° grado a partire dall'anno 2005	10	Fino a 5 servizi aggiudicati: 0 punti Da 6 a 10 servizi aggiudicati: 3 punti Da 11 a 15 servizi aggiudicati: 7 punti Oltre 16 servizi aggiudicati: 10 punti
<b>TOTALE PUNTI MAX</b>		<b>10</b>	

**CRITERIO 3 - Distanza dal luogo di ricovero dei mezzi utilizzati rispetto al luogo di esecuzione dei servizi**

	DESCRIZIONE SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
1	Distanza dal luogo di ricovero al termine del servizio di trasporto scolastico dei mezzi concessi dal Comune di Castagnaro rispetto al luogo di esecuzione del servizio (La distanza viene calcolata rispetto la sede municipale di Via dante alighieri 210 secondo il servizio on line <a href="https://www.viamichelin.it/">https://www.viamichelin.it/</a> )	5	Luogo di ricovero distante oltre 20 km dalla sede municipale: punti 0 Luogo di ricovero distante fra 10 e 19 km dalla sede municipale: punti 3 Luogo di ricovero fino a 9 km dal SEDE MUNICIPALE : punti 5
<b>TOTALE PUNTI MAX</b>		<b>5</b>	



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecom.it> – portale di committenza pubblica

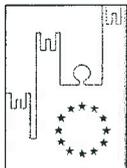
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

**CRITERIO 4 - Automezzi impiegati di scorta ed eventuali automezzi aggiuntivi. Vetustà dei veicoli che si intendono impiegare in caso di necessità per indisponibilità dei mezzi comunali concessi in dotazione.**

	DESCRIZIONE SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
1	<b>Numero di automezzi adibiti a scuolabus e vetustà degli stessi da impiegare in caso di necessità per indisponibilità dei mezzi comunali concessi in dotazione (allegare copia dei libretti di circolazione)</b>	5	Veicoli immatricolati per la prima volta fra il 2006 e il 2010 compresi: punti 0,5 per veicolo (fino ad un massimo di punti 5) Veicoli immatricolati per la prima volta fra il 2011 e il 2018 compresi: punti 2 per veicolo (fino ad un massimo di punti 5)
2	Capienza scuolabus Allegare libretto di circolazione del secondo autobus disponibile .nel caso di terzo mezzo non verrà attribuito alcun punteggio Oppure Dichiarazione sostitutiva di impegno di acquisto dei suddetti mezzi , che dovrà essere dimostrato con la consegna dei libretti al momento della richiesta documenti prt la stipula del contratto	5	scuolabus con posti compresi tra n 25 e n°30 posti scuolabus con posti fino a n°24 a partire da N°31 posti
	<b>TOTALE PUNTI MAX</b>	<b>10</b>	

**CRITERIO 5 - Piano di manutenzione e pulizia degli automezzi**

	DESCRIZIONE SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
1	Piano di manutenzione ordinaria degli automezzi impiegati nel servizio, comprensivo degli automezzi destinati alle sostituzioni.	3	Il punteggio sarà attribuito sulla base del sistema adottato per la manutenzione degli automezzi, tenuto in particolare conto delle operazioni e della tempistica degli interventi, al fine di garantire la continuità nell'utilizzo dei mezzi.



Asmel Consortile S.C. a.r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

2	Piano contenente la descrizione delle attività e tempistiche di pulizia e disinfezione periodica degli automezzi impiegati.	2	Il punteggio sarà attribuito sulla base della cadenza e tipologia di attività svolte dal concorrente per garantire l'igienicità degli automezzi.
	TOTALE PUNTI MAX	5	

#### CRITERIO 6 - Servizi aggiuntivi

	DESCRIZIONE SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO	
1	Eventuali elementi migliorativi: proposte in grado di ridurre i tempi di permanenza sui pulmini o di offrire maggiori vantaggi agli utenti anche in considerazione della loro sicurezza	2	Le innovazioni e le migliorie proposte non dovranno modificare le modalità di effettuazione del servizio contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e non dovranno comportare oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale. Tutte le migliorie si intendono vincolanti ed esigibili. Stabiliti ai sensi dell'art 4 modalità e criteri di aggiudicazione del capitolato speciale di appalto punto b letera c
2	Eventuali ulteriori uscite didattiche offerte senza costi aggiuntivi per il Comune, atti a migliorare la qualità del servizio, così articolato: numero trasporti straordinari extra urbani (non oltre i 40 km) effettuati in orari diversi dall'esecuzione del servizio in appalto	Punti 1 per ogni viaggio (massimo punti 8)	
	TOTALE PUNTI MAX	10	

La valutazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio in base ai parametri di valutazione di cui alla suindicata tabella.

I suddetti punteggi e sub punteggi (dove non specificamente attribuiti) verranno assegnati secondo la seguente formula:

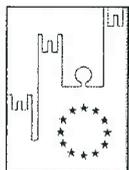
$$P = mc * x$$

Dove:

**mc** = media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Aggiudicatrice

**x** = il sub punteggio massimo

La Commissione procederà alla valutazione dell'offerta tecnica attribuendo per ciascuno dei sottocriteri sopra elencati:



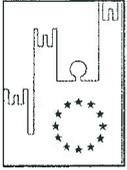
Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

- Per gli elementi /criteri di natura quantitativa il punteggio previsto dalla formula indicata in ciascun sub-criterio;
- ... Per gli elementi/criteri di natura qualitativa il punteggio verrà attribuito con il metodo della media dei coefficienti, variabili tra zero e uno per ciascun sottocriterio, secondo la graduazione analiticamente descritta nella tabella sottoriportata, attribuito discrezionalmente dai singoli commissari. **Tale media sarà poi riparametrata attribuendo il punteggio massimo previsto per il criterio di valutazione al candidato che avrà ottenuto la cifra più alta, mentre alle altre sarà attribuito proporzionalmente, in relazione alla media ottenuta.**

Valutazione	Coefficiente	Giudizio Sintetico
Eccellente	1,00	L'elemento valutato è ritenuto approfondito, adeguato, molto significativo e completo, <b>innovativo</b> , ben definito, ben articolato e qualificante rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e dal presente disciplinare
Distinto	0,90	L'elemento valutato è ritenuto approfondito, adeguato, molto significativo, ben definito, ben articolato e qualificante rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e dal presente disciplinare
Molto buono	0,7	L'elemento valutato è ritenuto significativo, esauriente, ben definito e articolato rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e dal presente disciplinare
Buono	0,5	L'elemento valutato è ritenuto significativo, ma non ben definito e articolato rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e dal presente disciplinare
Discreto	0,4	L'elemento valutato è ritenuto esauriente ma non definito rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e dal presente disciplinare
Sufficiente	0,30	L'elemento valutato è ritenuto limitato agli elementi essenziali e più evidenti rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e dal presente disciplinare
Insufficiente	0,00	L'elemento valutato è ritenuto superficiale e incompleto rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e dal presente disciplinare.

Successivamente si procederà alla somma di tutti i punteggi ottenuti.



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecom.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

**Per essere ammesse alla fase di apertura dell'offerta economica, le ditte dovranno aver conseguito un punteggio non inferiore a 55/70 in sede di valutazione dell'offerta tecnica.**

Dopo le eventuali esclusioni di cui al periodo precedente, se nessuna offerta ottiene come punteggio, per l'intera offerta tecnica, il valore massimo della somma dei pesi previsti dalla presente lettera di invito per tutti gli elementi della predetta offerta tecnica, è effettuata la riparametrazione dei punteggi, in quanto la Stazione appaltante, nella ricerca di un equilibrio tra prezzo e qualità, ha fondato le proprie scelte sulla omogeneità dei singoli elementi di valutazione; pertanto è assegnato il peso totale dell'offerta tecnica (70) a quella che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi, e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia rapportata al valore della somma dei pesi attribuibili all'intera offerta tecnica; la predetta riparametrazione non influisce sulla individuazione delle offerte anormalmente basse.

L'aggiudicazione si intende efficace per l'Amministrazione solo dopo le approvazioni intervenute a termini di legge, mentre l'Aggiudicatario rimarrà vincolato fin dal momento dell'aggiudicazione.

L'Amministrazione Comunale si riserva, altresì, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione, per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa in merito.

## 6. OFFERTA ECONOMICA

Per la valutazione dell'offerta economica si procederà come segue.

All'offerta economica più bassa verranno assegnati punti trenta. (x30)

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare:

$$C_i = R_a/R_{max}$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ -esimo;

$R_a$  = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente  $i$ -esimo;

$R_{max}$  = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

dove:

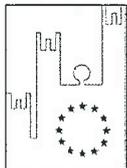
Le operazioni di attribuzione del punteggio per gli elementi di cui al presente punto 6 (OFFERTA ECONOMICA) saranno effettuate dalla Commissione in seduta pubblica,

Il Presidente della gara si riserva le seguenti facoltà insindacabili:

a) di non fare luogo alla gara stessa o di posticipare la data, dandone, comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;

b) di sospendere o aggiornare ad altra ora o al giorno successivo la seduta di gara.

Il prezzo fissato non potrà subire variazioni in aumento per effetto della incompletezza od erroneità delle previsioni dell'Impresa Appaltatrice.



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione dell'offerta, corredata dalla relativa documentazione richiesta, dovrà pervenire in forma **TELEMATICA** attraverso la piattaforma gestita dalla Centrale di Committenza in house "Asmel consortile scarl", raggiungibile all'indirizzo internet: <http://www.asmecomm.it>, sezione: "Gare telematiche ed Albo Fornitori".

L'offerta, in forma TELEMATICA, dovrà pervenire esclusivamente attraverso le modalità specificate nel seguito del presente disciplinare di gara.

Per la compilazione dell'offerta gli operatori economici dovranno scaricare e compilare la modulistica messa a loro disposizione nella sezione: "Gare telematiche ed Albo Fornitori" del sito internet in precedenza indicato

### 0. DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

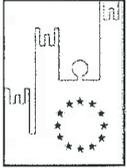
**Abilitazione:** risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al Sistema informatico, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016, per lo svolgimento della gara telematica.

**Account:** insieme dei codici personali di identificazione costituiti da e-mail e password che consentono alle imprese abilitate l'accesso al Sistema e la partecipazione alla gara telematica.

**Firma digitale:** è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D.Lgs. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta. Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di **garantire** la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico). L'elenco pubblico dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

E' necessario un lettore di smart card.



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

**Marcatura temporale:** è il risultato della procedura informatica che consente di dare certezza all'ora e al minuto di “chiusura” dell'offerta. Tale procedura garantisce lo stesso livello di inviolabilità delle offerte previsto dalla procedura di gara tradizionale ad evidenza pubblica, dando certezza del momento della chiusura dell'offerta telematica. Consiste nella generazione, tramite processo informatico di una firma digitale (anche aggiuntiva rispetto a quella del sottoscrittore) cui è associata l'informazione relativa a una data e a un'ora certe. Il kit di marcatura temporale è acquistabile presso enti accreditati e certificati, come i Gestori di Firma Digitale quali ad esempio Aruba, Infocert, Poste Italiane, di cui al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale <http://www.agid.gov.it>.

**Numero di serie della marcatura temporale:** è il codice che identifica in modo univoco la marcatura temporale apposta su un documento informatico. A seconda dei software di firma e marcatura utilizzati, questo codice può essere visualizzato in formato decimale o esadecimale (la piattaforma Albofornitori.it accetta entrambi i formati) e viene denominato in vari modi ("Numero seriale", "Numero di serie", "Serial number", ...).

**Gestore del Sistema:** Net4market-CSAmed s.r.l. di Cremona, di cui si avvale l'Azienda per le operazioni di gara, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs.n.50/2016. Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla presente procedura telematica il gestore è contattabile al seguente recapito telefonico: 0372/801730, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: 8.30–13.00 / 14.00–17.30 oppure agli indirizzi: [info@albofornitori.it](mailto:info@albofornitori.it) o [info@net4market.com](mailto:info@net4market.com).

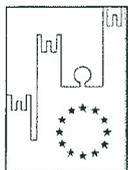
**Sistema:** coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs. n.50/2016.

**Busta telematica telematica di offerta economica (o sealed bid):** scheda di offerta che verrà compilata dall'Impresa concorrente. Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non è accessibile agli altri concorrenti e all'Azienda. Il Sistema accetta solo offerte non modificabili, dal momento che le stesse dovranno riportare una marca temporale certificata antecedente al periodo di invio.

**Upload:** processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un Sistema remoto, ossia a “distanza”, per mezzo di connessione alla rete internet (nell'apposita stanza dedicata all'Azienda, cui si accede utilizzando l'e-mail scelta e la password preventivamente assegnata e nella scheda presente nella sezione “E-procurement – Procedure d'acquisto”).

## DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE

Per partecipare alla presente procedura telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:



Asmel Consortile S.C. a r.l.

ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli

P.IVA – C.F. 12236141003

<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

### **1 - Personal Computer collegato ad Internet**

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma albofornitori.it sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

Nota: Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

### **2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)**

Google Chrome 10 o superiore;

Mozilla Firefox 10 o superiore; Internet Explorer 8 o superiore;

Safari 5 o superiore; Opera 12 o superiore.

### **3 - Configurazione Browser**

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

### **4 - Programmi opzionali**

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

### **5 - Strumenti necessari**

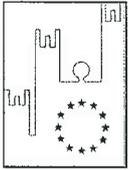
Un kit di firma digitale e di marcatura temporale (cfr. definizioni).

*(ATTENZIONE: il sistema operativo Windows XP non è supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto con tale S.O potrebbe essere possibile utilizzare la piattaforma telematica)*

## **1. AVVERTENZE:**

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l'Azienda, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne l'Azienda e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e l'Azienda non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

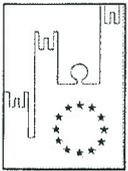
Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

## 2. ABILITAZIONE ALLA GARA

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori Economici (così come definiti all'art. 3, comma 1, lett.p) del D.Lgs 50/2016 s.m.i, che si siano abilitati alla gara, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti di ordine generale definiti dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016, nonché di quelli economico-finanziari e tecnico-professionali, previsti ai sensi dell'art. 83 e dettagliati dal presente Disciplinare di Gara.

Le Imprese, entro la data indicata nel TIMING DI GARA, al punto 13.2.1. (alla voce "Termine ultimo di abilitazione alla gara"), devono accreditarsi all'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, con la compilazione, tramite processo informatico, dell'apposita scheda d'iscrizione, ed **abilitarsi alla gara pena l'impossibilità di partecipare.** L'accreditamento e l'abilitazione sono del tutto gratuite per l'impresa concorrente.

- A) I concorrenti non ancora accreditati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'iscrizione all'Albo Fornitori e Professionisti, attraverso il link [www.asmeccomm.it](http://www.asmeccomm.it)

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.          ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)          Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli          P.IVA – C.F. 12236141003  <a href="http://asmecomm.it">http://asmecomm.it</a> – portale di committenza pubblica</p>
<p>COMUNE DI CASTAGNARO (VR)</p>	

La richiesta d'iscrizione avviene compilando gli appositi form on line che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza. Dal link <https://app.albofornitori.it/alboeproc/net4marketplus> selezionare la voce "Registrazione gratuita" – Al termine della compilazione delle informazioni richieste cliccare la voce "Dashboard", presente nel menù a scomparsa posto sulla sinistra della schermata. Posizionarsi successivamente nel pannello informativo "Iscrizione/Accesso Albi" e selezionare il bottone "Visualizza tutti gli Albi N4M". In corrispondenza dell'Albo "Asmel Soc. Cons. A.R.L." premere l'icona posta sotto la colonna "Home Page" e per avviare la procedura di registrazione selezionare il comando "Registrati", visualizzabile in calce alla maschera di autenticazione.

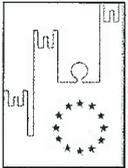
- B) Una volta completato l'inserimento dei propri dati, i concorrenti, seguendo le istruzioni fornite a video, devono confermarli. Dopo la conferma possono essere accettati (accreditati) dall'Ente all'interno dell'Albo Fornitori e Professionisti.
- C) Alla conclusione della procedura di inserimento a sistema dei propri dati, sia che lo stato della registrazione sia attesa o accreditato, deve seguire, obbligatoriamente, da parte dei concorrenti l'abilitazione alla gara. Questa avviene collegandosi al link [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) selezionando "Procedure in corso", richiamando il bando di gara in oggetto attraverso la stringa "Accreditamento alla procedura" ed inserendo, previa accettazione, i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al bando. I fornitori già accreditati all'Albo Fornitori dovranno abilitarsi alla gara utilizzando le credenziali già in loro possesso; coloro che invece non sono accreditati potranno procedere, premendo il bottone "Registrati" ed alternativamente all'iter descritto al punto 1, alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi (iscrizione light). Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla gara.

Contestualmente all'accREDITamento, il gestore del sistema attiva l'account e la password associati all'impresa accreditata, permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla gara, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente gara.

**N.B: Anche se già precedentemente accreditati all'Albo Fornitori e Professionisti, gli OO.EE. interessati a presentare la propria migliore offerta dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto 3 (ABILITAZIONE ALLA GARA).**

Al fine di potersi abilitare con successo alla gara le Imprese dovranno selezionare, all'interno della sezione "Categorie", presente nel form di iscrizione, le seguenti categorie merceologiche:

**60130000 – 8 = Servizio principale di trasporto scolastico e assistenza alunni**

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.          ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)          Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli          P.IVA – C.F. 12236141003  <a href="http://asmecomm.it">http://asmecomm.it</a> – portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI CASTAGNARO (VR)</p>
---	--

Poiché sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate nei modi prescritti dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, ogni impresa facente parte del Raggruppamento o del Consorzio dovrà effettuare tutte le operazioni previste ai precedenti punti 1 e 2 (accreditamento al portale). Solo l'impresa mandataria/capogruppo (o designata tale) provvederà invece ad effettuare l'abilitazione alla gara (punto 3).

Ferme tutte le operazioni su evidenziate, ai fini della validità della partecipazione alla presente procedura di gara, l'Operatore Economico deve rispettare, a pena di esclusione, il termine perentorio indicato nello schema temporale della gara (TIMING DI GARA, al punto 13.2.1., alla voce “*Termine ultimo perentorio (a pena di esclusione) per apporre firma digitale e marcatura temporale al file di offerta economica telematica “SchemaOfferta\_..xls”*”).

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre le seguenti Buste Telematiche:

- A) Documentazione Amministrativa;**
- B) Documentazione Tecnica;**
- C) Offerta economica (“SchemaOfferta\_..xls” generato dalla piattaforma),**

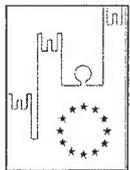
Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

### 3. FORMA DI PARTECIPAZIONE E ABILITAZIONE AL LOTTO

I Concorrenti che intendono presentare offerta, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 13.2.1., (*Fine periodo per l'abilitazione lotti*), devono definire - all'interno della scheda di gara di riferimento, nell'apposita sezione “Abilitazione lotti” – per quali lotti intendono concorrere e la relativa forma di partecipazione.

Relativamente all'operatore costituito in R.T.I., al/i lotto/i dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTI/Consorzio con cui l'operatore economico intende partecipare, utilizzando la funzione “Nuovo RTP”.

I concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, infatti, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 13.2.1., (*Fine periodo per l'Abilitazione lotti*) devono definire a sistema tale modalità di partecipazione. L'impresa mandataria o capogruppo, o designata tale, dovrà quindi impostare nella maschera di “Abilitazione lotti” (raggiungibile dalla scheda di gara) gli operatori facenti parte del raggruppamento (ciascuno con il proprio ruolo)



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

Contestualmente all'abilitazione, il Gestore della piattaforma per tramite del Supporto Tecnico al Gestore del Sistema attiva l'email e la password associati all'impresa abilitata, permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla gara, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente gara.

Anche se già precedentemente abilitati all'albo fornitori, i partecipanti dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto 3.

Nel caso di partecipazione alla procedura di imprese consorziate o raggruppate, ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 50 del 2016, ogni impresa facente parte del Raggruppamento o del Consorzio dovrà effettuare tutte le operazioni previste ai precedenti punti 1 e 2 (accreditamento al portale). Solo l'impresa mandataria/capogruppo o designata tale provvederà invece ad effettuare l'abilitazione alla gara (punto 3).

#### 4. Modalità di sospensione o annullamento

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante, dal Gestore della Piattaforma e dal Supporto Tecnico al Gestore del sistema per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

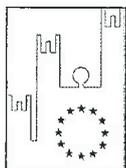
Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Supporto Tecnico al Gestore della Piattaforma - via mail, all'indirizzo [info@csamed.it](mailto:info@csamed.it) oppure al 0372/801730 dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:30.

### TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

- il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è XX/XX/2019; Le ditte partecipanti, dovranno caricare, salvo opportune comunicazioni, la documentazione richiesta nella data e all'ora indicata nel TIMING DI GARA di cui al paragrafo 13.2.1
- il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive;
- il recapito tempestivo dell'offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell'offerente e l'amministrazione amministrativa non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

#### .2.1. Timing Di Gara

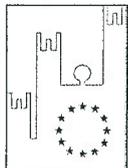
TIMING DI GARA	DATA	ORARIO
Termine ultimo per abilitarsi all'Albo Fornitori sulla piattaforma <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – sezione “Albo Fornitori”	27/03/2019	12:00:00



Asmel Consortile S.C. a.r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmnecomm.it> – portale di committenza pubblica

COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

TIMING DI GARA	DATA	ORARIO
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	21/03/2019	12:00:00
Data e ora in cui viene messo a disposizione lo schema per la formulazione dell'offerta economica telematica ( <i>SchemaOfferta_.xls</i> ).	11/02/2019	10:00:00
Termine ultimo perentorio, a pena di esclusione, per apporre firma digitale e marcatura temporale al file di Offerta Economica telematica ( <i>SchemaOfferta_.xls</i> )	27/03/2019	12:00:00
Fine periodo per il caricamento telematico della Documentazione Amministrativa e Tecnica firmata digitalmente e marcata temporalmente, e per l'Abilitazione lotti-fornitori. (Si precisa che la cartella relativa alla "ABILITAZIONE LOTTI" rimarrà di colore rosso fino alla data di scadenza della procedura	27/03//2019	12:00:00
Inizio periodo per l'inserimento del numero di serie/seriale identificativo della marcatura temporale apposta al file di Offerta Economica telematica ( <i>SchemaOfferta_.xls</i> )	11/03/2019	10:00:00
Fine periodo per l'inserimento del numero di serie/seriale identificativo della marcatura temporale apposta al file di Offerta Economica telematica ( <i>SchemaOfferta_.xls</i> )	27/03/2019	12:00:00
Apertura, in seduta pubblica, della Busta telematica Telematica della Documentazione Amministrativa ed ammissione concorrenti. Apertura, in seduta pubblica, della Busta telematica Telematica della Documentazione Tecnica dei concorrenti ammessi per la verifica formale della documentazione presente. (Tale ultima fase di apertura, in seduta pubblica, della Busta telematica Telematica della Documentazione/Offerta Tecnica potrà essere eventualmente rinviata ad altra data da definirsi, in caso di soccorso istruttorio o per altre valide e giustificate ragioni).	29/03/2019	9:30:00
Pubblicazione del verbale di verifica della regolarità della Documentazione Amministrativa (eventuale)	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

TIMING DI GARA	DATA	ORARIO
Chiusura della fase di valutazione tecnica	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
Inizio upload (per le sole ditte ammesse al prosieguo della gara) dell'Offerta Economica Telematica ( <i>SchemaOfferta_.xls</i> )	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
Fine upload (per le sole ditte ammesse al prosieguo della gara) dell'Offerta Economica Telematica ( <i>SchemaOfferta_.xls</i> )	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
Apertura dell'Offerta Economica	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
Pubblicazione della graduatoria	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	

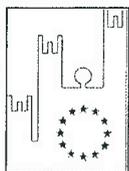
## RECAPITO PRESSO L'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento presso l'amministrazione aggiudicatrice.

La documentazione di gara è disponibile anche al seguente indirizzo internet della Stazione appaltante: l'Albo on line del Comune di CASTAGNARO (VR), nonché presso la piattaforma telematica [asmecomm.it](http://asmecomm.it) sez. "PROCEDURE IN CORSO"

**Per permettere la corretta formulazione dell'offerta in allegato alla presente si trasmettono tutti gli allegati , approvati con determinazione del Responsabile del Servizio n. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_ --, e in dettaglio :**

- ALLEGATO "A" Bando di gara contenente tutti gli elementi necessari per la corretta formulazione d'offerta );
- ALLEGATO "B" Capitolato speciale d'Appalto, da restituire siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione.
- ALLEGATO "C" Dichiarazione di responsabilità dei requisiti.



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

-ALLEGATO “E” Atto Unilaterale d’obbligo.

- ALLEGATO “F” DGUE telematico.

- ALLEGATO “G” Modello attestazione sopralluogo.

IL DOCUMENTO D È L’OFFERTA TECNICA –QUALITA’ CHE L’OPERATORE DEVE PRESENTARE SOTTOFORMA DI RELAZIONE

La Relazione dovrà essere redatta **su un massimo di n. \_\_60\_\_ pagine (fronte/retro) in formato A4.**

Tutte le pagine dovranno essere numerate. L’estensione massima s’intende riferita ai contenuti e non include la copertina e l’indice o sommario che il concorrente è tenuto a redigere. Eventuali pagine eccedenti non saranno prese in considerazione e i relativi contenuti non saranno oggetto di valutazione.

#### 10. OPERAZIONI DI GARA:

Le operazioni di gara avranno luogo presso la sede del Comune di CaSTAGNARO VIA DANTE ALIGHIERI 210 alle ore **9,30** del giorno 29/03/2019

Le offerte saranno valutate da apposita commissione giudicatrice che procederà:

- a) all’apertura in seduta pubblica all’apertura della busta telematica contenente la documentazione amministrativa e nella stessa seduta, ove non vi sia ricorso all’istituto del soccorso istruttorio, la documentazione tecnica, al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto;
- b) successivamente si procederà in merito alla valutazione dell’offerta tecnica in seduta riservata;
- c) successivamente, in seduta pubblica si procederà alla lettura dei punteggi attribuiti all’offerta tecnica ed alla successiva apertura delle offerte economiche.

Saranno ammessi all’apertura delle offerte i legali rappresentanti – Amministratori Delegati - Procuratori delle imprese partecipanti alla gara, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

L’offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dalla scadenza della presentazione dell’offerta medesima.

La gara avrà inizio nell’ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala di gara.

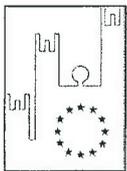
Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi a quello sopra indicato. In tal caso, verrà comunicata prontamente ai soggetti interessati la nuova data per l’esperimento o il proseguio della gara.

La stazione appaltante può, altresì, ai sensi dell’art. 85 comma 5 del Codice, chiedere agli offerenti e ai candidati, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

#### 11. PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE:

Dopo aver concluso le operazioni di gara, l’Autorità che presiede la gara procede a predisporre e dichiarare la proposta di aggiudicazione dell’appalto in oggetto.

#### 12. VERIFICA PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE:



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 5 e 33 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 è sottoposta ad approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante;

### **13. AGGIUDICAZIONE:**

La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale più alto. L'offerta è da intendersi comprensiva di ogni altro onere diretto ed indiretto che l'aggiudicataria dovrà sostenere per garantire il servizio, restando a suo totale carico ogni maggiore spesa ed alea. La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, provvede all'aggiudicazione previa verifica della proposta di aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale all'accettazione dell'offerta dell'appalto.

### **14. VERIFICA DOCUMENTAZIONE, REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ED EFFICACIA DELL'AGGIUDICAZIONE:**

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

In linea generale la verifica avviene per mezzo del sistema AVCPASS,

### **15. OFFERTA VINCOLANTE:**

L'offerta presentata resterà vincolante per i concorrenti fino a n. 180 (centottanta) giorni ai sensi del comma 4 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

### **13 RISERVE SULL'AGGIUDICAZIONE:**

- Si procederà all'aggiudicazione della gara in presenza di almeno una offerta valida.

L'Ente può liberamente decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

### **14. SUBAPPALTO**

Per le prestazioni di cui al presente servizio non è ammesso il subappalto.

### **15. OFFERTA IN CIFRE E LETTERE:**

L'offerta dovrà essere espressa in cifre e lettere; in caso di discordanza tra cifre e lettere prevarrà l'importo più vantaggioso per l'Ente.

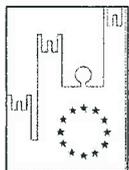
### **16. PARITÀ TRA LE OFFERTE:**

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

### **17. PRESENZA DI PIÙ OFFERTE DALLO STESSO CONTRAENTE:**

In caso di più offerte presentate dallo stesso concorrente, le offerte recapitate successivamente alla prima sono considerate inesistenti; i plichi di invio di queste ultime saranno aperti solo dopo la



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

conclusione della gara e solo al fine di recuperare la documentazione da restituire al concorrente, mentre rimarranno sigillate le buste interne contenenti l'offerta.

#### **18. SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA:**

Nell'ipotesi che precede e, in generale, se l'affidatario sia impossibilitato a dar corso o a proseguire l'esecuzione del contratto, ovvero il contratto si risolva per rinuncia o decadenza dell'aggiudicatario, per suo inadempimento ovvero per qualsivoglia altra causa allo stesso riconducibile, l'Amministrazione potrà procedere, previa valutazione della convenienza economica, allo scorrimento della graduatoria finale delle offerte, nel senso di poter affidare il servizio al concorrente che segue l'aggiudicatario nella predetta graduatoria.

La stazione appaltante, in particolare, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi/forniture. In questo caso, l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

#### **19. CLAUSOLA SOCIALE**

**L'aggiudicatario è tenuto al rispetto e all'adempimento di cui all'art. 50 del D.Lgs.50/2016.**

#### **21. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA:**

Le cause di esclusione sono tassative e sono previste dal D.Lgs.50/2016 o da altre disposizioni di legge. Il bando o la lettera di invito non contengono ulteriori prescrizioni rispetto alle cause di esclusione previste espressamente dal D.Lgs.50/2016 o da altre disposizioni di legge.

#### **22 STIPULA DEL CONTRATTO:**

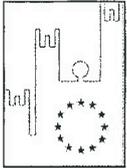
Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, si specifica che il contratto, sarà stipulato entro il termine di n. 60 (sessanta) giorni dalla data in cui sia divenuta efficace l'aggiudicazione dell'appalto stesso. Si farà stipulazione del contratto mediante atto pubblico amministrativo, secondo quanto previsto dal comma 4 del succitato articolo. La Stazione Appaltante resta completamente sollevata da qualsivoglia onere o responsabilità.

#### **23. PENALI**

In caso di mancato rispetto del Capitolato Speciale d'Appalto e degli impegni assunti dall'Impresa appaltatrice è facoltà dell'Amministrazione Comunale di risolvere il contratto e/o di applicare delle specifiche penali per inadempienza o in caso di suo tempestivo, ma non corretto, adempimento.

#### **24. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano resi, integrati o regolarizzati le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## 25. CONDIZIONI PARTICOLARI

Tutti gli importi citati nella presente lettera di invito si intendono IVA esclusa, ove non specificato diversamente.

La Stazione Appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di differire, sospendere o revocare la procedura o non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, ovvero di avviare una nuova procedura, nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico o economico, alcuna offerta pervenuta ed ha ampia facoltà di soprassedere alla predetta aggiudicazione ove le proposte formulate, per qualsiasi motivo, non fossero ritenute convenienti, senza che ciò configuri un'ipotesi di responsabilità precontrattuale a carico della Stazione Appaltante; Nelle ipotesi previste nel presente paragrafo i concorrenti non avranno diritto ad alcuna rivendicazione, pretesa, aspettativa, indennizzo, risarcimento di sorta;

Le dichiarazioni e le attestazioni richieste ai fini della partecipazione alla gara non possono essere sottoposte ad eccezioni, riserve o condizioni.

## 26 INFORMATIVA PRIVACY:

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti - sensibili e non sensibili - verranno utilizzati dal Comune di Carignano esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento di gara. In relazione a tali dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs.196/2003. Il mancato conferimento dei dati pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento. Titolare del trattamento dei dati, per la fase di gara e affidamento è il Comune di Carignano; Il responsabile del trattamento dei dati è il responsabile del procedimento.

I dati non saranno oggetto di diffusione.

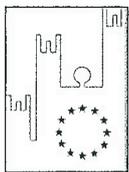
## 27. INFORMAZIONI RELATIVE AL PROCEDIMENTO DI GARA

### 1 Chiarimenti telematici

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, è attivato un apposito spazio condiviso denominato "Chiarimenti", accessibile all'interno della sezione "E-procurement- Procedure d'acquisto", richiamando la gara di cui trattasi.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente entro il termine indicato nel TIMING DI GARA, alla voce "*Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti*".

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel predetto ambiente.



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica  
COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

**IMPORTANTE: L'Azienda utilizzerà l'ambiente "Chiarimenti" per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale.**

**Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare tale ambiente al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.**

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, possono essere trasmesse agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

N.B. La stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di iscrizione all'Albo Fornitori e Professionisti telematico della stazione appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

## **25. PROCEDURE PER EVENTUALE RICORSO:**

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR

I ricorsi possono essere notificati all'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.

In ogni caso, per la corretta gestione del ricorso o dei ricorsi, si veda l'art. 120 del D.Lgs. 104/2010.

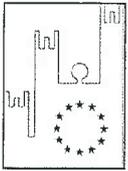
## **PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

- a) il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è 27/03/2019; Le ditte partecipanti, dovranno caricare, salvo opportune comunicazioni, la documentazione richiesta nella data e all'ora indicata nel TIMING DI GARA di cui al paragrafo 13.2.1
- b) il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive;
- c) il recapito tempestivo dell'offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell'offerente e l'amministrazione amministrativa non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

**Per tutto quanto non indicato in dettaglio alla presente, si fa riferimento al bando di gara, capitolato speciale d'appalto e al D. lgs. 50/2016.**

A tal fine si comunicano gli orari di apertura dell'Ufficio Protocollo del Comune di Castagnaro (VR): dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e il Lunedì pomeriggio dalle ore 15 alle ore 17.00 ( tel . 0442-682813 ).

Per chiarimenti ed informazioni è possibile rivolgersi al Settore Scolastico dell'Ente, Collaboratore Amministrativo Servizi Scolastici, tel. 0442/682804-682813



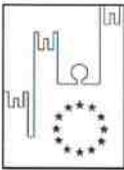
Asmel Consortile S.C. a r.l.  
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
P.IVA – C.F. 12236141003  
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

Dalla Residenza Municipale, li

*LA RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA*  
*Dott. Marina Meletti*

**ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO**

	Asmel Consortile S.C. a r.l. ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli P.IVA – C.F. 12236141003 <a href="http://asmecomm.it">http://asmecomm.it</a> – portale di committenza pubblica COMUNE DI CASTAGNARO (VR)
---	---

**SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE  
DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI  
CASTAGNARO (VR).**

**VALIDITA' APPALTO**

**DAL 01/08/2019 AL 31/07/2021 con possibilita' di rinnovo fino al 31/07/2022**

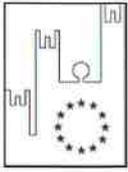
**CIG: 7608332230**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ nella sua qualità di titolare  
/ legale rappresentante della impresa \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ CF/P.Iva/REA \_\_\_\_\_  
fattura B2B: codice destinatario □□□□□□ o casella PEC  
\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_.

munito dei conseguenti poteri, richiamata la determinazione a  
contrarre con la quale è stata indetta la procedura di gara sopra  
indicata con la quale il **COMUNE di CASTAGNARO** ha affidato ad "ASMEL  
Consortile s.c. a r.l." la centralizzazione della committenza ai  
sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016, con il presente atto,  
dichiara, ed espressamente e irrevocabilmente accetta i seguenti  
patti:

**1) la scrivente**, in caso di aggiudicazione, così come stabilito  
nella Determinazione a contrarre, relativa all'avvio della procedura  
di cui in epigrafe, si obbliga a corrispondere ad "ASMEL Consortile  
S.c. a r.l." con sede legale in Via Carlo Cattaneo, 9 - Gallarate (Va)  
- CAP 21013, il corrispettivo del servizio per le tutte le attività di  
gara non escluse dal comma 2-bis dell'art.41 del D.lgs. n. 50/2016  
dalla stessa fornite, una somma pari all'1% oltre IVA dell'importo a  
base di gara. Inoltre, la scrivente si impegna a rimborsare alla  
centrale di committenza le spese di pubblicità obbligatoria in

**ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO**

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l. ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli P.IVA – C.F. 12236141003 <a href="http://asmecomm.it">http://asmecomm.it</a> – portale di committenza pubblica COMUNE DI CASTAGNARO (VR)</p>
---	---

G.U.R.I. e quattro quotidiani ai sensi del citato comma 2 dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016;

2) la presente obbligazione costituisce elemento essenziale e condizione di ricevibilità dell'offerta;

3) l'obbligazione di cui al presente ha, ovviamente, efficacia nel solo caso di aggiudicazione;

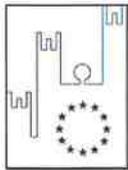
4) il corrispettivo, così come determinato, dovrà essere pagato prima della sottoscrizione del contratto con la Stazione Appaltante; ovvero potrà essere trattenuto dalle spettanze dell'aggiudicatario, da parte della Stazione Appaltante che provvederà a riversarlo alla Centrale.

5) tutti gli oneri derivanti dall'attuazione del presente atto restano a carico della scrivente che si impegna, altresì, ad accollarsi le eventuali spese, imposte e tasse conseguenti alla stipula del presente atto; contestualmente invoca a proprio favore i benefici fiscali vigenti;

6) per il caso dell'insorgere di controversie con ASMEL Consortile S.c. a r.l. la scrivente stabilisce quale foro competente in via esclusiva quello di Napoli con esclusione di qualsiasi altro foro concorrente;

7) la scrivente si obbliga a trasmettere il presente atto, sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'impresa ..... con firma digitale, ad ogni effetto e conseguenza di legge, dalla posta elettronica certificata ..... ad ASMEL

**ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO**

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l. ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli P.IVA – C.F. 12236141003 <a href="http://asmecomm.it">http://asmecomm.it</a> – portale di committenza pubblica COMUNE DI CASTAGNARO (VR)</p>
---	---

Consortile S.c. a r.l. al seguente indirizzo pec **audio@asmepec.it**; e si obbliga, altresì, a trasmetterlo in copia, in uno alla certificazione dell'invio e della ricevuta di consegna del destinatario, allegata all'offerta che verrà presentata per la partecipazione alla gara.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
Il Legale Rappresentante  
(timbro e firma)  
\_\_\_\_\_

Il dott. Michele Iuliano, in qualità di Amministratore Unico di ASMEL Consortile S.c. a r.l., domiciliato per la carica presso la sede legale della suddetta società, in Via Carlo Cattaneo, 9 - Gallarate (Va) - CAP 21013, in forza dei poteri previsti dallo statuto societario e dalla deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 27/12/2015, dichiara di accettare, in ogni sua clausola, il soprastante atto trasmesso dall'impresa via pec e sottoscritto con firma digitale.

L'Amministratore Unico  
dott. Michele Iuliano

*Documento sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'art. 1 comma 1, lett. s), del D.lgs. n.82/2005, del Codice di Amministrazione digitale (CAD).*



# COMUNE DI CASTAGNARO

PROVINCIA DI VERONA

Via D. Alighieri 210 – C.A.P. 37043 - Codice Fiscale 82005890239 - Partita I.V.A. 01640550230

## AREA TECNICA

E-mail [resptecnico@comunedicastagnaro.it](mailto:resptecnico@comunedicastagnaro.it) – PEC [castagnaro.vr@cert.ip-veneto.net](mailto:castagnaro.vr@cert.ip-veneto.net)

Tel. 0442 682808 - fax 0442 682817

Responsabile Area Tecnica: Dott.ssa Marina Meletti

N. .... di protocollo

li,

*Spett.le Asmel Cons. a r. l.*

*c.a. dott.ssa Giuseppa Montalto*

**Oggetto: autorizzazione all'espletamento delle attività operative sulla piattaforma Asmecom per la procedura di gara telematica avente ad oggetto "l'Affidamento per servizio di trasporto scolastico degli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado del comune di Castagnaro Validità appalto dal 01/08/2019 AL31/07/2021 con possibilita' di rinnovo fino al 31/07/2022" CIG: 7608332230 del Comune di Castagnaro (VR)**

Con riferimento all'oggetto, il/la sottoscritto/a MELETTI MARINA,  
Responsabile Unico del procedimento giusta deliberazione n.    del   /  /   del Comune di Castagnaro (VR) autorizza la dott.ssa Giuseppa Montalto, dipendente di Asmel Consortile Soc. a r.l., ad operare sulla piattaforma e-procurement di Asmecom per le attività operative connesse alla procedura telematica in oggetto.

*FIRMA*

DELEGA AL CONCESSIONARIO PER LA PRESENTAZIONE DELLE INSERZIONI TELEMATICHE A IPZS

Edizioni Savarese Srl  
Via Camillo de Nardis, 11  
80127 Napoli

Il/la sottoscritto/a MELETTI MARINA  
(cognome e nome)  
nata a LEGNAGO il 12/03/1973  
e residente a ANGIARI in via PASUBIO 84  
nella sua qualità di: RESPONSABILE AREA TECNICA  
(indicare qualifica o funzione)  
di: COMUNE DI CASTAGNARO VERONA  
(indicare l'Amministrazione/Ente di appartenenza)

DELEGA

La società EDIZIONI SAVARESE SRL con sede in NAPOLI in via CAMILLO DE NARDIS, 11  
P.IVA 06374241211 a presentare l'inserzione commerciale giudiziaria inerente

**GARA PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE  
DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI CASTAGNARO  
(VR).**

**VALIDITA' APPALTO DAL 01/08/2019 AL 31/07/2021 con possibilita' di rinnovo fino al 31/07/2022**

**CIG 7608332230**

al competente ufficio dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato per la pubblicazione sulla Gazzetta  
Ufficiale della Repubblica Italiana Parte I - Quinta serie Speciale Parte II

castagnaro li \_\_\_\_\_

Firma

Allega fotocopia del proprio documento di identità/riconoscimento.

# TESTO INSERZIONE GURI AD ULTERIORE VISIONE E CONTROLLO

COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

Bando di gara - CIG 7608332230

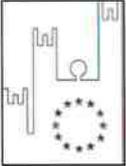
È indetta procedura per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico degli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado. Importo: € 252.300,00 IVA esclusa.

Termine ricezione offerte: 27/03/2019 ore 12:00. Apertura: 29/03/2019 ore 09:00.

Documentazione su: [www.comunedicastagnaro.it](http://www.comunedicastagnaro.it) e [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it).

La responsabile dell'area amministrativa

dott.ssa Marina Meletti

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l. Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 - 21013 GALLARATE (VA) P.IVA 12236141003 Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> - portale di committenza pubblica COMUNE DI CASTAGNARO (VR)</p>
--	--

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO**  
**SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E**  
**SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI CASTAGNARO (VR).**  
**VALIDITA' APPALTO**  
**DAL 01/08/2019 AL31/07/2021 con possibilita' di rinnovo fino al 31/07/2022**

(CIG 7608332230)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ Cod. Fiscale \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ Via  
\_\_\_\_\_, nella \_\_\_\_\_ sua qualità di  
specificare se titolare/legale rappresentante/direttore tecnico dell'impresa :

\_\_\_\_\_ ai fini dell'ammissibilità alla Gara per **SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI CASTAGNARO (VR).** **VALIDITA' APPALTO DAL 01/08/2019 AL31/07/2021 con possibilita' di rinnovo fino al 31/07/2022**

**ATTESTA**

di aver effettuato previo appuntamento con il RUP in data : \_\_\_\_\_

- personalmente
- a mezzo persona delegata: sig/sig.ra \_\_\_\_\_

il sopralluogo presso i luoghi oggetto del servizio di appalto e precisamente, di aver preso visione delle caratteristiche degli stessi e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio e sulla determinazione del prezzo e di aver preso altresì conoscenza, di tutti gli elementi necessari per la predisposizione dell'offerta e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta stessa.

- Si attesta che il sopralluogo è stato effettuato nel territorio di Castagnaro in presenza del sig. \_\_\_\_\_ incaricato dal RUP

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Si attesta che il Sig. \_\_\_\_\_

incaricato da \_\_\_\_\_

ha effettuato il sopralluogo in loco (come da dichiarazione sopra espressa), ha ricevuto tutte le illustrazioni e chiarimenti di dettaglio che riteneva necessari, nonché copia della presente dichiarazione.

Castagnaro li, \_\_\_\_\_

COMUNE DI CASTAGNARO

IL RESPONSABILE

**I N.B. 1. La carenza del presente documento produce l'esclusione dalla gara.**